

Skattestyrelsen | Afgifter og gebyr

Rykkergebyr (Flere fordringstyper)

Opdateret den 10. juni 2026

Indholdsfortegnelse

1.	ÆNDRINGSLOG	2
2.	FORDRINGSTYPERNE	3
2.1	Beskrivelse	3
2.2	Afgrænsning af stamdataaftalen	3
3.	DATAFLOW	3
3.1	Hovedtrans for fordringstyperne	4
4.	DET RETLIGE GRUNDLAG	4
5.	FORÆLDELSESREGLER	4
5.1	Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt	5
5.2	Forældelsesfristens længde	6
5.3	Beregning af forældelsesdato.....	6
5.4	Særlig tillægsfrist	7
5.5	Foreløbig afbrydelse af forældelse efter forældelseslovens regler	7
6.	STAMDATAFELTER	8
6.1	Definition af scenarier.....	8
6.2	Beløb	8
6.3	Hovedstol.....	8
6.4	Fordringsart	8
6.5	Fordringstypekode	8
6.6	Beskrivelse	9
6.7	Fordringsperiode	9
6.8	Stiftelsesdato	9
6.9	Forfaldsdato.....	10
6.10	Sidste rettidige betalingsdato	10
6.11	Oversigt over stamdata for rykkergebyr	11
6.12	Identifikation af skyldner	11
6.13	Forældelsesdato	11
6.14	Domsdato og forligsdato.....	12
7.	REGLER I INDGANGSFILTERET I NYMF	12
7.1	Filterregler for SKRYKGE.....	13
7.2	Filterregler for ARYKGEB.....	14



1. ÆNDRINGSLOG

Løbende ændringer vil fremgå af nedenstående tabel.

Beskrivelse af ændring	Dato for ændring

2. FORDRINGSTYPERNE

2.1 Beskrivelse

Fordringstyperne omfatter fordringer på betaling af gebyr for fremsendelse af rykkerskrivelser vedrørende betaling efter opkrævningsloven.

2.2 Afgrænsning af stamdataaftalen

Stamdataaftalen omfatter følgende fordringstyper:

Fordringstype-kode	System	Fordringstypenavn	Fordringstypens indhold
SKRYKGE	Skattekontoen	Rykkergebyr	Fordringer på rykkergebyr efter opkrævningslovens §§ 15 a, stk. 1 eller 16 c, stk. 4.
ARYKGEB	ATM		

Denne stamdataaftale vedrører fordringer på betaling af gebyr for fremsendelse af rykkerskrivelser i henhold til § 6 i lovebekendtgørelse nr. 1040 af 13. september 2024 om opkrævning af skatter og afgifter m.v. (herefter "opkrævningsloven").

Fordringstyperne omfatter ikke andre fordringer end Skattestyrelsens (Fordringshaver) krav på betaling af gebyr for fremsendelse af rykkerskrivelser i medfør af opkrævningslovens §§ 15 a, stk. 1 eller 16 c, stk. 4, sidste pkt.

En fordring omfattet af fordringstyperne sendes til inddrivelse som en selvstændig hovedfordring, og behandles med hensyn til forældelse som et sådant. Dette følger af Gældsstyrelsen Juras notat af 20. december 2022 om rækkevidden af gældsinddrivelseslovens § 3 B. I henhold opkrævningslovens § 6, stk. 2, der blev ændret ved lov nr. 16 af 14 januar 2025, blev accessorisk forældelse under opkrævning ophævet.

Fordringstyperne omfatter ikke renter, som påløber gebyret for fremsendelse af rykkerskrivelse, idet renterne er indeholdt i andre selvstændige fordringstyper.

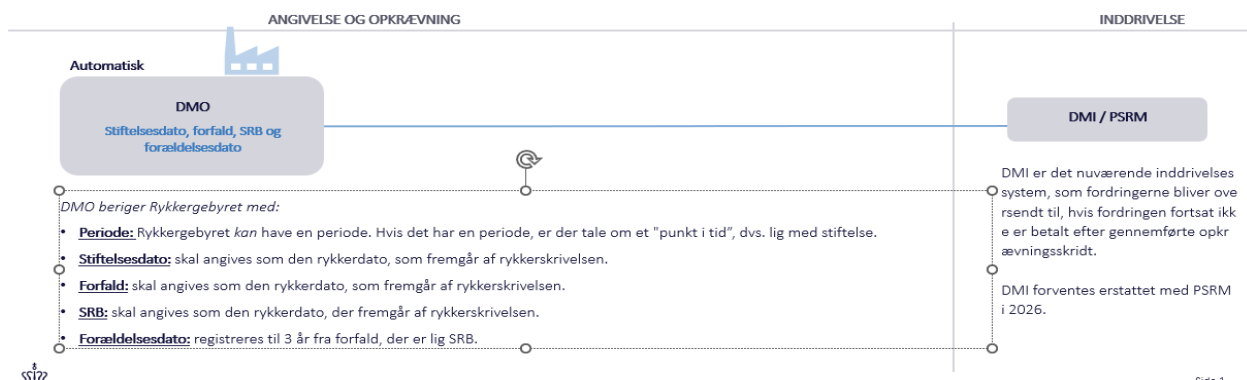
3. DATAFLOW

Dataflow: Rykkergebyr på 65 kr. (SKRYKGE)

Rykkergebyr (SKRYKGE) omfatter gebyrer som pålægges for afsendelse af rykkerskrivelser, jf. opkrævningslovens § 6.

Angivelsessystem: DMO

DMO (SKO/ATM) beriger fordringen med stiftelsesdato, forfald, SRB og forældelsesdato. Rykkergebyret bliver oprettet direkte på DMO ifm. rykkerkørsel. Rykkergebyret bliver ligeledes oprettet direkte til modregning. Skyldner modtager en rykkerskrivelse, hvoraf mange af stamdatafeltene udspringer fra rykkerdatoen.



3.1 Hovedtrans for fordringstyperne

Fordringstype	Hovedtrans
SKRYKGE	Skattekontoen: 0010 (Maskinelt oprettet) 1701 (Manuelt oprettet)
ARYKGEB	Hovedtrans for ATM følger

4. DET RETLIGE GRUNDLAG

Fordringshaver kan opkræve et beløb på 65 kr. for fremsendelse af rykkerskrivelser i medfør af opkrævningslovens §§ 15 a, stk. 1 eller 16 c, stk. 4, sidste pkt.

Af opkrævningslovens § 15 a, stk. 1 fremgår følgende:

”Er krav omfattet af dette kapitel endnu ikke betalt efter udløbet af betalingsfristen, udsendes et rykkerbrev til skyldneren. Der pålægges et gebyr efter § 6 for udsendelse af rykkerbrevet, medmindre rykkerbrevet alene omhandler et rykkergebyr.”

Af opkrævningslovens § 16 c, stk. 4 fremgår følgende:

”Overstiger en debetsaldo for en virksomhed 5.000 kr., skal hele beløbet indbetales straks, og told- og skatteforvaltningen udsender et rykkerbrev herom til virksomheden. Told- og skatteforvaltningen udsender ikke rykkerbreve om en debetsaldo på 5.000 kr. eller derunder. Rykkerbrev udsendes dog til ophørte virksomheder, også hvor debetsaldoen er større end 200 kr. og mindre end 5.000 kr. Betales beløbet ikke inden den frist, der er fastsat i rykkerbrevet, kan beløbet overgives til inddrivelse. Et beløb, der overgives til inddrivelse, vil fremgå af skattekontoen. Der pålægges gebyr efter § 6 ved udsendelse af rykkerbrev.” (vores understregning)

Af opkrævningslovens § 6 fremgår følgende:

” Er et krav endnu ikke betalt efter udløbet af betalingsfristen, udsendes et rykkerbrev til skyldneren. Betales kravet ikke inden udløbet af den frist, der er fastsat i rykkerbrevet, kan kravet overdrages til inddrivelse. Der pålægges et gebyr på 65 kr. ved udsendelse af rykkerbrevet.

Stk. 2. Gebyrer efter stk. 1, 3. pkt., skal med hensyn til forældelse behandles som selvstændige hovedkrav.”

5. FORÆLDELSESREGLER

Forældelse er en ophørsgrund. Det betyder, at fordringen ophører, når en bestemt tidsfrist er udløbet, uden at kreditor forinden har foretaget de foranstaltninger, som kræves for at afbryde forældelsen.

Lovbekendtgørelse nr. 1238 af 9. november 2015 om forældelse af fordringer (herefter "forældelsesloven") foreskriver, at loven finder anvendelse på fordringer på penge eller andre ydelser, medmindre andet følger af særlige bestemmelser om forældelse i anden lov, jf. lovens § 1.

Der gælder ikke særskilte forældelsesregler for Fordringshavers fremsendelse af rykkerskrivelser i medfør af opkrævningslovens § 6, hvorfor fordringer omfattet af denne stamdataaftale forældes efter forældelseslovens regler.

5.1 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt

Forældelseslovens § 2, stk. 1 og 2, har følgende ordlyd:

"Forældelsesfristerne regnes fra det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kunne kræve at få fordringen opfyldt, medmindre andet følger af andre bestemmelser.

Stk. 2 Er der indrømmet skyldneren løbedage eller i øvrigt en frist, inden for hvilken betaling anses for rettidig, regnes forældelsesfristen først fra betalingsfristens udløb."

§ 2, stk. 1, bruger ikke begrebet "forfaldstid", men det tidspunkt, som reglen angiver, betegnes normalt som forfaldstiden.

I det tilfælde, hvor der er indrømmet skyldneren løbedage eller anden frist, jf. forældelseslovens § 2, stk. 2, er det en betingelse, for at forældelsesfristen først løber fra betalingsfristens udløb, at skyldneren har haft krav på fristen enten i kraft af den konkrete aftale eller i kraft af lovgivningens regler. Dette er f.eks. tilfældet, hvis der er en lovhjemlet sidste rettidig betalingsdag.

Forældelsesfristen for fordringer omfattet af denne stamdataaftale regnes fra det tidligste tidspunkt, hvor en fordringshaver kunne kræve at få en fordring opfyldt, idet der ikke er lovhjemlede løbedage, jf. forældelseslovens § 2, stk. 1.

5.1.1 Henstand

Et rykkergebyr kan ikke anses for omfattet af anvendelsesområdet for skatteforvaltningslovens § 51, da det ikke er en skat eller en afgift, ligesom et rykkergebyr ikke kan påklages særskilt. Scenariet vedrørende henstand er derfor ikke relevant.

5.1.2 Betalingsordninger

Skatteforvaltningen indgår, når visse betingelser er opfyldt betalingsordning med skyldner. En af betingelserne er, at skyldners samlede gæld skal være mindst 800 kr. For yderligere information se SKAT.dk afsnit "Opret en betalingsordning" Gebyret kan derfor kun være omfattet af en betalingsordning, hvis den er en del af en saldo.

Scenariet vedrørende betalingsordninger er derfor ikke relevant for et rykkergebyr isoleret set.

5.1.3 Suspension

I medfør af forældelseslovens § 3, stk. 2, kan forældelsesfristens begyndelsestidspunkt være suspenderet, således at forældelsesfristen først løber fra det tidspunkt, hvor Skatteforvaltningen fik eller burde have fået kendskab til fordringen og skyldneren.

Da fordringstypen alene omfatter gebyr efter opkrævningsloven § 6, der pålægges af fordringshaveren i forbindelse med en rykkerskrivelse i medfør af opkrævningslovens § 16 c, stk. 4, er suspension ikke relevant.

5.2 Forældelsesfristens længde

Der gælder som udgangspunkt en ordinær forældelsesfrist på 3 år, medmindre andet følger af andre bestemmelser, jf. forældelseslovens § 6, stk. 3, 1. pkt., jf. § 3, stk. 1.

For fordringer, der hviler på et særligt retsgrundlag, jf. forældelseslovens § 5, gælder der en 10-årig forældelsesfrist. Forældelseslovens § 5 har følgende ordlyd:

”Forældelsesfristen er 10 år,

- 1) når der er udstedt gældsbrief for fordringen,*
- 2) når fordringen er registreret i en værdipapircentral, eller*
- 3) når fordringens eksistens og størrelse er anerkendt skriftligt eller fastslået ved forlig, dom, betalingspåkrav påtegnet af fogedretten eller anden bindende afgørelse.*

Stk. 2. Fordring på senere forfaldne renter, gebyrer og lignende forældes dog efter § 3.”

Såfremt en fordring er fastslået ved et særligt retsgrundlag, herunder når fordringens eksistens og størrelse er fastslået ved forlig, dom eller anden bindende afgørelse, gælder således en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3, der beregnes fra dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Fordringshaver har oplyst, at der kan forekomme fordringer, som hviler på et særligt retsgrundlag. For disse fordringer vil der således gælde en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3. Fordringshaver har dog oplyst, at antallet af fordringer baseret på dom eller forlig, som udgør et særligt retsgrundlag, anses for at være meget begrænset.

5.3 Beregning af forældelsesdato

Forældelseslovens § 27 har følgende ordlyd:

”Til frister efter denne lov medregnes den månedsdag, der svarer til den dag, hvorfra fristen regnes. I mangel af tilsvarende dag udløber fristen på den sidste dag i måneden.

Stk. 2. Udløber en frist i en weekend, på en helligdag, grundlovsdag, den 24. eller den 31. december, udstrækkes fristen til den førstkommande hverdag.”

I medfør af forældelseslovens § 27, stk. 1, 1. pkt., regnes der kun med hele dage, og begyndelsesdagen medregnes ikke. Hvis eksempelvis forældelsesfristen begynder at løbe inden for døgnnet den 11. oktober 2017, indtræder 3-års forældelse ved udløbet af den 11. oktober 2020.

Efter forældelseslovens § 27, stk. 2, udskydes forældelsesfristen til den førstkommande hverdag, hvis fristen udløber i en weekend, på en helligdag, grundlovsdag eller den 24. eller 31.

december. Reglen har kun betydning, hvis fristen udløber på en af de nævnte dage. Det er uden betydning, at begyndelsestidspunktet for fristen er en sådan dag.

5.4 Særlig tillægsfrist

Såfremt Skatteforvaltningen har været afskåret fra at afbryde forældelse på grund af ukendskab til skyldnerens opholdssted eller på grund af en hindring, som ikke beror på Skatteforvaltningens forhold, indtræder forældelse tidligst 1 år efter, at Skatteforvaltningen fik eller burde have fået kendskab til skyldnerens opholdssted, henholdsvis 1 år efter hindringens ophør, jf. forældelseslovens § 14, stk. 1. Forældelsesfristen kan dog højst forlænges i op til 10 år, jf. forældelseslovens § 14, stk. 2.

5.5 Foreløbig afbrydelse af forældelse efter forældelseslovens regler

Forældelseslovens § 16:

”§ 16. Forældelsen afbrydes når fordringshaveren foretager retslige skridt mod skyldneren med henblik på at erhverve dom, betalingspåkrav påtegnet af fogedretten, voldgiftskendelse eller anden bindende afgørelse, der fastslår fordringens eksistens og størrelse, og forfølger disse skridt inden for rimelig tid.”

Hvis myndighedens eller klagenævnets afgørelse ikke er eller bliver bindende, er afbrydelsesvirkningen kun foreløbig, jf. § 21, stk. 2 og 3. Det samme gælder, hvis der ikke træffes realitetsafgørelse i sagen eller indgås forlig, jf. § 20, stk. 1

Forældelseslovens § 20:

”Har fordringshaveren inden forældelsesfristens udløb foretaget et retsligt skridt som nævnt i § 16, men fører dette ikke til forlig eller realitetsafgørelse, indtræder forældelse tidligst 1 år efter, at fordringshaveren har fået meddelelse om, at sagen er afsluttet. Har fordringshaveren ikke fået sådan meddelelse inden rimelig tid, regnes fristen fra det tidspunkt, da fordringshaveren fik kendskab til forholdet eller burde have søgt oplysning herom.”

Reglen i § 20, stk. 1 omfatter tilfælde, hvor en sag er indbragt for domstolene eller anden instans/myndighed i overensstemmelse med § 16, men uden at resultere i en realitetsafgørelse (eller indgåelse af forlig). Årsagen hertil er uden betydning, medmindre der foreligger et af de forhold, som nævnes i stk. 2. Hovedeksemplet på reglens anvendelse er tilfælde, hvor en sag afvises på grund af formalitetsmangler, et andet eksempel er hvis der sker hjemvisning af en sag, idet klagemyndigheden i disse sager ikke har realitetsbehandlet sagen.

Forældelseslovens § 21, stk. 2:

”Er en sag om fordringens eksistens eller størrelse eller en sag, som er afgørende herfor, inden forældelsesfristens udløb indbragt for en administrativ myndighed, indtræder forældelse tidligst 1 år efter, at myndigheden har givet meddelelse om sin afgørelse. Dette gælder, uanset om fordringen gøres gældende af den, der har indbragt sagen, eller af den anden part, herunder det offentlige. Indbringes

sagen inden for den i loven fastsatte frist eller i øvrigt inden for rimelig tid for en højere administrativ myndighed eller for Folketingets Ombudsmand, regnes fristen på 1 år fra meddelelsen om denne myndigheds afgørelse, henholdsvis Ombudsmandens udtalelse.”

Er en sag om fordringens eksistens eller størrelse eller en sag, som er afgørende herfor, inden forældelsesfristens udløb indbragt for en administrativ myndighed, indtræder forældelse tidligst 1 år efter, at myndigheden har givet meddelelse om sin afgørelse, jf. forældelseslovens § 21, stk. 2, 1. pkt. Dette gælder, uanset om fordringen gøres gældende af den, der har indbragt sagen, eller af den anden part, herunder det offentlige, jf. forældelseslovens § 21, stk. 2, 2. pkt.

6. STAMDATAFELTER

På baggrund af det retlige grundlag for de i stamdataaftalen omfattende fordringstyper og på baggrund af Fordringshavers opkrævningspraksis er i det følgende angivet den mellem parterne fælles forståelse af, hvad Fordringshaver skal registrere i de aftalte stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig inddrivelsesproces.

6.1 Definition af scenarier

For denne fordringstype er det ikke relevant at fastlægge scenarier, hvor stamdatafelterne er forskellige.

6.2 Beløb

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens beløb på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse.

6.3 Hovedstol

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens oprindelige hovedstol på tidspunktet for dens stiftelse.

For en fordring omfattet af denne stamdataaftale skal hovedstolen således udfyldes med det oprindelige pålydende, men uden eventuelle renter.

Den oprindelige hovedstol for rykkergebyret vil i alle tilfælde være kr. 65.

6.4 Fordringsart

Feltet anvendes til angivelse af, hvilken status Fordringshaver ønsker, at fordringen skal have hos Gældsstyrelsen.

6.5 Fordringstypekode

Feltet anvendes til angivelse af den kode, som karakteriserer den pågældende fordringstype.

For fordringer på betaling af rykkergebyrer skal Fordringshaver således angive den fordringstypekode, der er relevant for den konkrete fordring, som beskrevet i afsnit 2.2.

6.6 Beskrivelse

Beskrivelsesfeltet er ikke relevant for fordringer omfattet af denne stamdataaftale. Såfremt feltet alligevel udfyldes, må det udelukkende indeholde information, der er relevant for fordringen, idet teksten i beskrivelsesfeltet vil indgå i kommunikationen til skyldner. Derfor må feltet ikke indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og fulde navne, fornavn(e), eventuelle mellemnavn(e), efternavn(e) og adresse(r) på andre end skyldner selv.

6.7 Fordringsperiode

Fordringsperioden indeholder to stamdatafelter "periode start" og "periode slut". Stamdatafeltet periode start anvendes til angivelse af starttidspunkt og stamdatafeltet periode slut anvendes til angivelse af sluttidspunkt for en fordring, og perioden imellem er den periode, som fordringen dækker over (herefter angivet "periodens længde").

Dét gebyr på 65 kr., som efter opkrævningslovens § 6, skal betales for en rykkerskrivelse i medfør af opkrævningslovens § 16 c, stk. 4, og derfor er det nærliggende at antage, at perioden for et rykkergebyr er den dag, hvor en rykkerskrivelse sendes til en given skyldner. For fordringstyper, hvor fordringsperiode er et punkt i tid, skal perioden ikke angives.

Fordringer omfattet af denne fordringstype relaterer sig til en bestemt dag, dvs. der er tale om "punkt i tid" fordringer. Rykkergebyret bør derfor ikke angives med en periode. Af systemmæssige årsager i opkrævningen må der dog gerne oversendes en periode, hvor periode start og slut er den samme dato og sammenfaldende med stiftelsesdatoen.

6.8 Stiftelsesdato

Stamdatafeltet "stiftelsesdato" anvendes til at anføre datoen for stiftelsestidspunktet, der generelt defineres som tidspunktet for den retsstiftende begivenhed, dvs. det tidspunkt hvor fordringen opstår. Hvad der udgør den retsstiftende begivenhed afhænger konkret af fordringens retsgrundlag og de hertil knyttede faktiske forhold.

Torsten Iversen, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, side 153, definerer stiftelsestidspunktet for en fordring således:

"En fordring anses i almindelighed for stiftet, når den eller de retsstiftende kendsgerninger er indtruffet, dvs. når kontrakten er indgået, når skaden er sket eller når berigelsen er indtruffet."

Stiftelsestidspunktet er tidspunktet for den retsstiftende begivenhed. Den retsstiftende begivenhed er det tidspunkt, hvor kravet efter lovgivningen opstår. Dét gebyr på 65 kr., som efter opkrævningslovens § 6, skal betales for en rykkerskrivelse i medfør af opkrævningslovens § 16 c, stk. 4. Derfor er det nærliggende at antage, at den retsstiftende begivenhed for gebyret udgøres af fremsendelsen af den pågældende rykkerskrivelse til en given skyldner.

Stiftelsesdatoen skal således angives som den rykkerdato, som fremgår af rykkerbrevet. Tidspunktet er sammenfaldende med udskrivningsdatoen og udsendelsestidspunktet for rykkerbrevet, som er udtryk for den dag, hvor rykker for debetsaldoen systemteknisk bliver genereret. Tidspunktet er desuden sammenfaldende med forfaldsdatoen og sidste rettidige betalingsdato.

6.9 Forfaldsdato

Forfaldsdatoen er det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kan kræve fordringen betalt. Det følger af den almindelige obligationsret, at et kravs forfaldstidspunkt er straks, medmindre andet følger af lovgivningen, aftalen eller omstændigheder i øvrigt, jf. Torsten Iversen, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, s. 157 ff. Kravet er således som udgangspunkt forfaldent allerede ved stiftelsen. I feltet skal anføres den oprindelige forfaldsdato, og det er således ikke meningen, at Fordringshaver skal anføre datoen for udløbet af en af Fordringshaver indrømmet henstand, hvis det oprindelige forfaldstidspunkt har været udskudt herved.

Henset til ovenstående kan det lægges til grund, at kravet på gebyr er forfaldent til betaling allerede ved stiftelsen. Forfaldsdatoen for gebyret for en erindringskrivelse er det tidspunkt, hvor den pågældende erindringskrivelse sendes til en skyldner.

På den baggrund, skal forfaldsdatoen angives som den rykkerdato, som fremgår af rykkerbrevet. Tidspunktet er sammenfaldende med udskrivningsdatoen og udsendelsestidspunktet for rykkerbrevet, som er udtryk for den dag, hvor rykker for debetsaldoen systemteknisk bliver genereret. Forfaldsdatoen er således sammenfaldende med stiftelsesdatoen og sidste rettidige betalingsdato.

6.10 Sidste rettidige betalingsdato

Begrebet "sidste rettidige betalingsdato" defineres i obligationsretten almindeligvis som den dag, da skyldnerens pligt til at erlægge sin ydelse indtræder. Feltet skal derfor angive det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen, uden at skyldner anses for at være i misligholdelse. Hvis skyldner er indrømmet løbedage, vil sidste rettidige betalingsdato være en senere dato end forfaldsdagen.

Sidste rettidig betalingsdato kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte sidste rettidige betalingsdato. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er aftalt betalingsordning, er det den sidste rettidige betalingsdato, der følger af betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder sidste rettidige betalingsdato. Sidste rettidige betalingsdato i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse.

Der er ikke ved lov hjemlet nogen løbedage for fordringer omfattet af denne stamdataaftale, og sidste rettidige betalingsdato skal derfor angives som den rykkerdato, der fremgår af rykkerbrevet til skyldner. Tidspunktet er sammenfaldende med udskrivningsdatoen og udsendelsestidspunktet for rykkerbrevet og dermed identisk med stamdatafeltet "stiftelsesdato" og "forfaldsdato"

6.11 Oversigt over stamdata for rykkergebyr

Scenarier	Periode start	Periode slut	Stiftelsesdato	Forfaldsdato	SRB	Fordringstyppekod
	Bør ikke udfyldes. Men hvis det er nødvendigt af systemmæssige årsager, skal feltet udfyldes med samme dato som stiftelses- og forfaldsdatoen	Bør ikke udfyldes. Men hvis det er nødvendigt af systemmæssige årsager, skal feltet udfyldes med samme dato som stiftelses- og forfaldsdatoen	Stiftelsesdatoen skal angives som den rykkerdato, som fremgår af rykkerbrevet	Forfald er lig med stiftelsesdato	SRB er lig med stiftelsesdato og forfald	SKRYKGE (skattekontoen) ARYKGE (ATM)

6.12 Identifikation af skyldner

I feltet anføres CPR-nr., CVR/SE-nr. eller AKR-nr. for den fysiske eller juridiske person, som hæfter for fordringen. Dette er i overensstemmelse med § 3, stk. 2 i bekendtgørelse nr. 1110 af 25. oktober 2024 om inddrivelse af gæld til det offentlige (herefter "gældsinddrivelsesbekendtgørelsen"), hvorefter Fordringshaver ved oversendelse af en fordring til Gældsstyrelsen skal angive skyldners CPR-nr., CVR/SE-nr. eller AKR-nr.

Alle rykkede og orienterede skyldnere (medhæftere) kan oversendes til inddrivelse. Underretning er ikke en forudsætning for oversendelse til inddrivelse, og kan undlades, såfremt det ikke er muligt eller underretning må antages at medføre en væsentlig forringelse af muligheden for at opnå dækning.

6.13 Forældelsesdato

Fordringshaver skal i dette datafelt anføre den dato, hvor fordringen forældes, hvilket er den dato, hvor forældelsesfristen udløber, det vil sige den sidste dato, hvor fordringen er retskraftig. Det er ikke den oprindelige forældelsesdato, som skal være indeholdt i feltet, men den forældelsesdato, der er gældende på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Det har relevans i tilfælde, hvor forældelsen har været suspenderet eller afbrudt.

6.13.1 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt

Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for fordringer omfattet af denne stamdataaftale er som udgangspunkt det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kan kræve at få fordringen opfyldt (forfaldsdatoen), jf. forældelseslovens § 2, stk. 1, dog kan forældelsesfristens begyndelsestidspunkt blive udskudt ved henstand samt indgåelse af betalingsordning, jf. afsnit 5.1.1 og 5.1.2. Herudover kan der i medfør af forældelseslovens §§ 14 og 21, stk. 2, 1. pkt., forekomme tilfælde med en 1-årig tillægsfrist, jf. afsnit 5.4 og 5.5.

Forældelsesfristen begyndelsestidspunkt er som udgangspunkt dermed lig forfald.

6.13.2 Forældelsesfristens længde

Forældelsesfristens længde er som udgangspunkt den ordinære 3-årige forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 3, stk. 1, og som beskrevet ovenfor under afsnit 5.2.

Der kan dog forekomme tilfælde, hvor kravet baseres på et særligt retsgrundlag. Disse krav vil have en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3, jf. dog nedenfor under afsnit 6.14.

6.14 Domsdato og forligsdato

Stamdatafelterne "domsdato" og "forligsdato" anvendes, såfremt der for fordringen er afsagt dom eller indgået forlig, og i felterne registreres datoen for henholdsvis dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Stamdatafelternes primære funktion er at videregive oplysninger til Gældsstyrelsen om opkrævningsmæssige skridt i form af dom eller forlig, som har forældelsesafbrydende virkning. Dom og forlig må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse udtrykkeligt er fastslået ved dom/afgørelse eller skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.

Domsdato vil alene være relevant i de tilfælde hvor gebyret indgår i en betalingspåstand sammen med hovedkravet og eventuelle renter.

Særligt for skattekontoen

Der er den 20. september 2022 opnået enighed mellem Skattestyrelsen og Gældsstyrelsen om, at skattekontoen ikke udvikler funktionalitet til at kunne sende dom og forlig ved oprettelse af en fordring, idet der formentlig ikke vil opstå tilfælde, hvor der allerede er en dom eller et forlig, når fordringen oversendes til inddrivelse. I de tilfælde, hvor dom eller forlig først foreligger, efter fordringen er oversendt til inddrivelse, kontakter Skattestyrelsen Gældsstyrelsen med de nærmere oplysninger.

7. REGLER I INDGANGSFILTERET I NYMF

Formålet med indgangsfileret er at sikre, at de fordringer, der modtages til inddrivelse, er retskraftige og har korrekte stamdata, så Gældsstyrelsen kan administrere og inddrive fordringerne i overensstemmelse med gældsinddrivelsesloven. Fordringer, der ikke overholder filterreglerne, vil enten blive afvist eller sendt i høring via fordringshaverportalen.

Hvis fordringen afvises, oprettes fordringen ikke til inddrivelse, og fordringshaver skal derfor indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Hvis fordringen sendes i høring, skal fordringshaver undersøge, om de indtastede oplysninger er korrekte. Hvis dette er tilfældet, skal fordringshaver godkende indberetning af fordringen og indtaste en begrundelse herfor, og Gældsstyrelsen vil herefter tage stilling til, hvorvidt fordringen må oprettes til inddrivelse. Hvis fordringshaver konstaterer, at de indtastede oplysninger er forkerte, skal fordringshaver fortryde indberetning af fordringen, og indtaste fordringen på ny med de korrekte oplysninger.

Nedenfor er visse regler markeret med *, hvilket betyder at det er aftalt, at fordringen afvises i stedet for at blive sendt i høring. Årsagen hertil er, at det vil være en åbenlys fejl, hvis fordringen

sendes med en afvigende registreringspraksis i forhold til reglen. Det er ikke muligt i høringsprocessen at foretage en ændring til korrekt registreringspraksis(stamdata), derfor er reglen opsat med "Fordringen afvises".

7.1 Filterregler for SKRYKGE

Regel	Filterregler for SKRYKGE (Rykkergebyr)	INDR: Konsekvens hvis reglen ikke overholdes	MODR: Divergerende opsætning - bortset fra at alle afviser	Kommentar
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR" eller "MODR"	Fordringen afvises		
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises		
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises		
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring	Senest 12 år	
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises*		
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 4 år efter Forfaldsdato med hensyn til FOKO-lukkedage	Fordringen sendes i høring		INDR: Der er taget hensyn til betalingsordninger
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises		
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises		
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være præcis 65 kr.	Fordringen afvises*		
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises		
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises		

R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises	Slukket	
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises	Slukket	
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises	Slukket	
R_6_1 R_6_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises*		
R_6_3 R_6_4	Forfaldsdato skal ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises*		
R_6_15 R_6_16	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med evt. Periode start	Fordringen afvises*		
R_6_19 R_6_20	Evt. Periode slut skal ligge samtidig med evt. Periode start	Fordringen afvises*		
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises		
R_7_12	Hverken domsdato eller forligsdato må være udfyldt	Fordringen afvises*		

7.2 Filterregler for ARYKGEB

Regel	Filterregler for ARYKGEB (Rykkergebyr)	INDR: Konsekvens hvis reglen ikke overholdes	MODR: Divergerende op-sætning - bortset fra at alle afviser	Kommentar
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR" eller "MODR"	Fordringen afvises		
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises		
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises		

R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring	Senest 12 år	
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises*		
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 4 år efter Forfaldsdato med hensyn til FOKO-lukkedage	Fordringen sendes i høring		INDR: Der er taget hensyn til betalingsordninger
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises		
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises		
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være præcis 65 kr.	Fordringen afvises*		
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises		
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises		
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises	Slukket	
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises	Slukket	
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises	Slukket	
R_6_1 R_6_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises*		
R_6_3 R_6_4	Forfaldsdato skal ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises*		
R_6_15 R_6_16	Stiftelsesdato skal ligge samtidig med evt. Periode start	Fordringen afvises*		
R_6_19 R_6_20	Evt. Periode slut skal ligge samtidig med evt. Periode start	Fordringen afvises*		

R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises		
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises		