

Mål- og resultatplan



Gældsstyrelsen 2025

Indholdsfortegnelse

1.	Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme	2
1.1	Styrelsens vision.....	4
1.2	Mål for Gældsstyrelsen i 2025.....	4
2.	Opfølgning på mål	7
2.1	Skabelon for afrapportering	7
3.	Aftale.....	8
4.	Bilag.....	9
4.1	Målbeskrivelser.....	9
4.1.1	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 1.....	9
4.1.2	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 2.....	10
4.1.3	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 3.....	11
4.1.4	Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 4.....	13

Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme

Skatteministeriets koncernfælles strategiske ramme udgør et fælles fundament for koncernen og giver samtidigt et overblik over, hvilke elementer der indgår i den strategiske mål- og resultatstyring, *jf. figur 1.*

Figur 1. Koncernfælles strategisk ramme



Kilde: Skatteministeriet

Den fælles vision og de fælles pejlemærker understøtter, at koncernen har en fælles retning. Det fælles værdisæt er en overordnet beskrivelse af, hvordan opgaverne ønskes løst på tværs af koncernen.

Foruden de fire koncernfælles pejlemærker er der for hver styrelse udarbejdet en styrelsesvision og fastlagt en række strategiske pejlemærker, der er en udmøntning af de koncernfælles pejlemærker og danner udgangspunkt for de konkrete mål, der skal formuleres i mål- og resultatplanen. På den måde er der en lige linje fra koncernens overordnede vision helt ned til de mål, som hver styrelse arbejder efter.

Mål- og resultatplanerne skal give mulighed for at opgøre, vurdere og prioritere indsatsen inden for den enkelte styrelses pejlemærker. Målene i mål- og resultatplanerne udformes på en sådan måde, at der løbende kan følges op på den konkrete resultatskabelse.

Mål- og resultatstyring er en udmøntning af hhv. strategisk styring og driftsstyring, der i sammenhæng med budget- og bevillingsstyring, porteføljestyring, risikostyring mv. udgør fundamentet for en solid og gennemsigtig økonomi- og virksomhedsstyring i Skatteministeriets koncern.

I 2025 vil der på tværs af Skatteministeriets koncern fortsat være fokus på, at kerneopgaverne bliver løst på højeste faglige niveau og inden for planlagte frister samtidig med, at den igangværende udvikling i Skatteministeriets koncern fortsætter.

Endvidere vil der i 2025 fortsat være fokus på at efterleve FN's verdensmål. I 2025 er der særligt fokus på grønne, bæredygtige indkøb, som skal bidrage til at efterleve verdensmål nr. 12 "Ansvarligt forbrug og produktion". Ansvar for det koncernfælles arbejde er forankret i Administrations- og Servicestyrelsen, grundet styrelsens tværgående rolle i koncernen på indkøbsområdet.

1.1 Styrelsens vision

Gældsstyrelsens vision er at hjælpe borgere og virksomheder med at betale deres gæld til det offentlige.

Gældsstyrelsens grundfortælling

Gældsstyrelsen skal sikre, at så mange som muligt betaler deres gæld til det offentlige. De penge, der kommer ind, bidrager til det danske velfærdssamfund.

Den vigtigste opgave for os frem mod 2030 er at bremse gældsudviklingen. Det er afgørende for den almene retsfølelse og sammenhængskraften i samfundet, at alle betaler det, de skylder til fællesskabet.

Vi er ikke i mål endnu, og der ligger stadig svære opgaver foran os.

Siden vi blev etableret som selvstændig styrelse, har vi fokuseret på at få udviklet et nyt inddrivelsessystem og få genetableret inddrivelsen af offentlig gæld. Sideløbende har vi ryddet op i en del af de uafklarede gældsposter, som fulgte med fra det tidligere inddrivelsessystem. Det er lykkedes os år for år at sikre et stadigt stigende inddrivelsesprovenu, og inddrivelsen af den offentlige gæld er i dag et fornuftigt sted.

Med borgere og virksomheder i centrum skal vi færdiggøre oprydningen af de uafklarede gældsposter, da det spænder ben for en effektiv gældsinddrivelse. Dernæst skal vi videreudvikle vores nye inddrivelsessystem, som fremover skal understøtte alle inddrivelsesopgaverne.

Alle skal betale deres gæld til det offentlige – og vi skal gøre det let for dem. Borgere og virksomheder skal møde en åben og kommunikerende styrelse, som tager dialogen i øjenhøjde og evner at gøre det komplekse forståeligt.

Derfor lægger vi vægt på at have dygtige og motiverede medarbejdere, som med høj faglighed forstår at balancere samarbejde og service med myndighedsrollen.

Vi tager ansvar, og vi samarbejder om den samlede opgave og i de daglige beslutninger.

Sammen med de andre styrelser under Skatteministeriet sikrer Gældsstyrelsen fundamentet for finansieringen af den offentlige sektor.

1.2 Mål for Gældsstyrelsen i 2025

For hvert mål er der anført, hvorvidt målet er et koncernfælles mål eller vedrører hhv. udviklingsaktiviteter eller driftsaktiviteter.

Pejlemærke 1:

Gældsstyrelsen skal sikre, at borgere og virksomheder oplever en effektiv, pålidelig og kompetent

administration, mens kerneinteressenter oplever styrelsen som lydhør og samarbejdsorienteret

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
1.1	Koncern fælles	Interessenthåndtering	Resultatet af interessentundersøgelsen, der foretages i 2025, skal som minimum være 3,8 point. Der måles på en skala fra 1-5.
1.2	Koncern fælles	Kundetilfredshed	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden med styrelsens vejledningsindsats skal i gennemsnit minimum være 4,0 point for telefonbesvarelser og 3,4 point for mailbesvarelser. Der måles på en skala fra 1-5.

Pejlemærke 2:

Gældsstyrelsen skal sikre etableringen af en normaliseret og effektiv gældsinddrivelse, så der inddrives mest mulig gæld til det offentlige

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
2.1	Drift	Bremse og vende gældsudviklingen	Gældsstyrelsen har en samlet afgang af gæld på 29,1 mia. kr. opgjort som summen af inddrivelsesprovenu og afskrivninger.
2.2	Drift	Styrket inddrivelse på borgere og virksomheder bosiddende i udlandet	<ol style="list-style-type: none"> 1) Borgere og virksomheder bosiddende i udlandet med en samlet inddrivelsesparat gæld på mere end 750.000 kr. inden den 1. november 2025, hvor Gældsstyrelsen er bekendt med adresse og har en bistandsaftale med det pågældende land, er omfattet af minimum ét nationalt inddrivelseskridt eller bistandsanmodning til udlandet inden udgangen af 2025. 2) Borgere bosiddende i udlandet med ikke-forskudsvisudlagte underholdsbidrag til inddrivelse inden den 1. november 2025, hvor Gældsstyrelsen er bekendt med adresse og har en bistandsaftale med det pågældende land, er omfattet af enten national inddrivelse eller bistandsanmodning til udlandet inden udgangen af 2025.
2.3	Udvikling	Borgere og virksomheder i centrum via styrket kommunikation	<ol style="list-style-type: none"> 1) Gældsstyrelsens vejledning og oplysninger til borgere og virksomheder, og hvad der kan forventes ift. det at have gæld til inddrivelse hos Gældsstyrelsen, fremgår i de tre største fordringshaveres kommunikation med borgere og virksomheder for at understøtte fordringshavernes opkrævningsindsats. 2) Der udvikles og udsendes et segmenteret brev til nye borgere og virksomheder med gæld til det offentlige inden udgangen af 2025.

Pejlemærke 3:

Gældsstyrelsen skal sikre en effektiv varetagelse af inddrivelsesopgaven, der bygger på realistisk planlægning, robust produktionsstyring og et fokus på udviklingstiltag og værdiskabende it-løsninger

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
3.1	Udvikling	Indsats overfor svig	Alle sager, der er oversendt fra Særlig Kontrol i Skattestyrelsen, med mistanke om svig visiteres af Gældsstyrelsen og oversendes til rette sagsbehandler inden for to arbejdsdage.

3.2	Drift	Effektiv virksomhedsindsats	90 pct. af alle aktive virksomheder med virksomhedsvendt, inddrivelsesparat gæld over 100.000 kr. er omfattet af minimum ét aktivt inddrivelseskridt inden udgangen af 2025.
3.3	Udvikling	Fremtidssikret opkrævning og inddrivelse	Andelen af inddrivelsesparate gældsposter, der sendes fra opkrævning i Skat-testyrelsen til inddrivelse i Gældsstyrelsen, skal forbedres med 4 pct.-point i 2025 opgjort i nominal værdi tre måneder efter, at gældsposterne er modtaget til inddrivelse.
3.4	Drift	Oprydning af ikke-inddrivelsesparat gæld	Nominal værdi svarende til 14,75 mia. kr. af ikke-inddrivelsesparate gældsposter er gjort enten inddrivelsesparate eller afskrevet.

Pejlemærke 4:

Gældsstyrelsen skal sikre en kontinuerlig høj faglighed gennem rettidig rekruttering af nødvendige kompetencer samt strategisk medarbejder- og ledelsesudvikling

Nr.	Type	Mål	Målet er nået, når:
4.1	Udvikling	Synliggørelse og anvendelse af høj faglighed i Gældsstyrelsen	<ol style="list-style-type: none"> 1) Der udarbejdes en beskrivelse af Gældsstyrelsens kompetenceakademi, og der igangsættes en kompetenceregistrering af medarbejdere i udvalgte enheder i 1. kvartal. 2) Kompetenceregistrering af medarbejdere i udvalgte enheder afsluttes i 2. kvartal. 3) Der planlægges og opstartes udvikling af prioriterede kompetenceudviklingsaktiviteter i 3. kvartal med afsæt i kompetenceudviklingsbehovet i styrelsen. 4) Gældsstyrelsens kompetenceakademi oprettes til synliggørelse af styrelsens kompetenceudviklingsaktiviteter i 4. kvartal.

Opfølgning på mål

2.1 Skabelon for afrapportering

Der vil ske en kvartalsvis opfølgning på Gældsstyrelsens målopfyldelse med udgangspunkt i skabelonen i tabellen nedenfor.

Skabelon for opfølgning og afrapportering

Nr.	Mål	Resultatkrav	1. - 4. kvartal	Status sidst	År til dato	Årsag/konsekvens	Handling
1.1	[Beskrivelse af målet]	[Beskrivelse af resultatkrav]	[Resultat for 1. kvartal afrapporteres]	[rød/gul / grøn]	[Det samlede resultat år til dato afrapporteres]	[Beskrivelse af årsag, hvis status er gul/rød samt konsekvens heraf]	[Beskrivelse af evt. korrigerende handlinger og prioriteringer]
1.2							
1.3							

Aftale

Mål- og resultatplanen indgås mellem Gældsstyrelsens direktør og departementschefen. Gældsstyrelsen har ansvar for resultatopfyldelsen i mål- og resultatplanen.

Gældsstyrelsen har ansvaret for at udarbejde den kvartalsvise opfølgning på målopfyldelsen. Opfølgningerne drøftes mellem Gældsstyrelsen og departementet. Formålet med opfølgninger og drøftelser er at sikre, at der iværksættes rettidige korrigerende handlinger, så Gældsstyrelsen kan realisere målene for 2025.

Der afrapporteres på indfrielsen af målene i mål- og resultatplanen som led i sammenfatningen af årets resultater i årsrapporten for 2025.

Middelfart, den 18. december 2024



David Fjord Nielsen

Direktør, Gældsstyrelsen

København, den 19. december 2024



Merete Agergaard

Departementschef, Skatteministeriet

Bilag

4.1 Målbeskrivelser

4.1.1 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 1

Mål 1.1 Interessenthåndtering	
Resultatkrav	Resultatet af interessentundersøgelsen, der foretages i 2025, skal som minimum være 3,8 point. Der måles på en skala fra 1-5.
Beskrivelse	Kerneinteressenter skal opleve styrelsen som lydhør og samarbejdsorienteret. Styrelsen skal have en systematisk og professionel interessenthåndtering. Der foretages en måling af styrelsens interessenthåndtering i ulige år. Målingen giver et billede af interessenternes opfattelse af styrelsen, og hvordan interessenterne vurderer samarbejdet. Målingen gennemføres forventeligt i 2. kvartal.
Type af mål	Koncernfælles, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres i 3./4. kvartal, når resultaterne for målingen foreligger.

Mål 1.2 Kundetilfredshed	
Resultatkrav	Resultatet af den løbende måling af tilfredsheden med styrelsens vejledningsindsats skal i gennemsnit minimum være 4,0 point for telefonbesvarelser og 3,4 point for mailbesvarelser. Der måles på en skala fra 1-5.
Beskrivelse	Kunderne skal opleve, at styrelsen har en effektiv, pålidelig og kompetent administration, hvor de får en korrekt og ensartet behandling og oplever kundeservice af høj kvalitet. Der foretages løbende målinger af kundetilfredsheden. Målingerne foretages umiddelbart efter, at kontakten med styrelsen har fundet sted. En løbende opfølgning på kundernes tilfredshed bidrager til en vedvarende udvikling af skatteadministrationen og understøtter derved FN's verdensmål 16 om effektive og ansvarlige institutioner.
Type af mål	Koncernfælles, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres i 4. kvartal.

4.1.2 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 2

Mål 2.1

Bremse og vende gældsudviklingen

Resultatkrav	Gældsstyrelsen har en samlet afgang af gæld på 29,1 mia. kr. opgjort som summen af inddrivelsesprovenu og afskrivninger.
Beskrivelse	Styrelsen arbejder for at bremse og vende gældsudviklingen. Gældsstyrelsen kan direkte påvirke inddrivelsesprovenuet og omfanget af afskrivninger. Målet tager afsæt i den samlede afgang af gæld, som opgøres som summen af provenu og afskrivninger i PSRM og DMI.
Type af mål	Driftsaktivitet, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 2.2

Styrket inddrivelse på borgere og virksomheder bosiddende i udlandet

Resultatkrav	<ol style="list-style-type: none"> 1) Borgere og virksomheder bosiddende i udlandet med en samlet inddrivelsesparat gæld på mere end 750.000 kr. inden den 1. november 2025, hvor Gældsstyrelsen er bekendt med adresse og har en bistaftale med det pågældende land, er omfattet af minimum ét nationalt inddrivelseskridt eller bistaftansanmodning til udlandet inden udgangen af 2025. 2) Borgere bosiddende i udlandet med ikke-forskudsvisudlagte underholdsbidrag til inddrivelse inden den 1. november 2025, hvor Gældsstyrelsen er bekendt med adresse og har en bistaftale med det pågældende land, er omfattet af enten national inddrivelse eller bistaftansanmodning til udlandet inden udgangen af 2025.
Beskrivelse	<p>Styrelsen skal understøtte en effektiv inddrivelse af gældsposter hos borgere og virksomheder, der opholder sig udenfor Danmark. Gældsstyrelsen samarbejder med myndigheder i andre lande om at inddrive gæld på tværs af landegrænser og har indgået en række aftaler, som understøtter, at myndighederne i forskellige lande hjælper hinanden. Gældsstyrelsen gør en særlig indsats for at finde adresser på de borgere, hvor adressen er ukendt.</p> <p>Målet tager afsæt i, at Gældsstyrelsen anvender de forskellige inddrivelsesmuligheder på borgere og virksomheder, som er bosiddende i udlandet, fx lønindeholdelse, modregning, udlæg, afdragsordning, bobehandling eller bistaftansanmodning til udlandet, med særligt fokus på borgere og virksomheder med høj gæld eller ikke-forskudsvis udlagte underholdsbidrag til inddrivelse. I målene indgår borgere og virksomheder, hvor Gældsstyrelsen er bekendt med adresse inden den 1. november 2025.</p>
Type af mål	Driftsaktivitet, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 2.3**Borgere og virksomheder i centrum via styrket kommunikation**

Resultatkrav	<ol style="list-style-type: none"> 1) Gældsstyrelsens vejledning og oplysninger til borgere og virksomheder, og hvad der kan forventes ift. det at have gæld til inddrivelse hos Gældsstyrelsen, fremgår i de tre største fordringshaveres kommunikation med borgere og virksomheder for at understøtte fordringshavernes opkrævningsindsats. 2) Der udvikles og udsendes et segmenteret brev til nye borgere og virksomheder med gæld til det offentlige inden udgangen af 2025.
Beskrivelse	<p>Styrelsen skal understøtte en målrettet og forståelig kommunikation til borgere og virksomheder med gældsposter til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Derudover har Gældsstyrelsen fokus på at højne omverdens forståelse og skabe transparens for hvilken type samfundsopgave, som Gældsstyrelsen varetager. Borgere og virksomheder er ikke altid bekendt med, hvad der sker, når de har gældsposter, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Målet tager afsæt i, at Gældsstyrelsen stiller en kommunikationspakke til rådighed, som udarbejdes i samarbejde med fordringshaverne, til at understøtte deres vejledning om den rejse, som borgeren og virksomheden kan få i Gældsstyrelsen med det formål, at de er oplyste herom forinden, deres gæld oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Desuden understøtter målet, at Gældsstyrelsen vejleder borgere og virksomheder om deres muligheder, når deres gældsposter oversendes til inddrivelse.</p> <p>Der er i målet en afhængighed til it-udviklingen i Udviklings- og Forenklingsstyrelsen samt til Gældsstyrelsens fordringshavere i forhold til at anvende indhold i kommunikationspakken.</p>
Type af mål	Udviklingsaktivitet, aktivitetsmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

4.1.3 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 3**Mål 3.1****Indsats overfor svig**

Resultatkrav	Alle sager, der er oversendt fra Særlig Kontrol i Skattestyrelsen, med mistanke om svig visiteres af Gældsstyrelsen og oversendes til rette sagsbehandler inden for to arbejdsdage.
Beskrivelse	<p>Styrelsen skal understøtte effektiv indsats overfor borgere og virksomheder, hvor der er mistanke om svig. Gældsstyrelsen har et tæt samarbejde med Skattestyrelsen med det formål at sikre fælles strategiske mål og ramme for et styrket samarbejde vedrørende risikoen for organiseret og systematisk svig. Målet understøtter en hurtig og effektiv sagsbehandling på sager ved mistanke om svig, hvor der er brug for en tidlig indsats. I målet bør Gældsstyrelsen sikre en hurtig visitering af sager, der oversendes fra Særlig Kontrol i Skattestyrelsen med henblik på indledende screening samt tildeling til efterfølgende sagsbehandling.</p> <p>Der er i målet en afhængighed til Skattestyrelsen, og indfrielse af målet forudsætter tæt samarbejde mellem Skattestyrelsen og Gældsstyrelsen.</p>
Type af mål	Driftsaktivitet, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 3.2

Effektiv virksomhedsindsats

Resultatkrav	90 pct. af alle aktive virksomheder med virksomhedsvendt, inddrivelsesparat gæld over 100.000 kr. er omfattet af minimum ét aktivt inddrivelseskridt inden udgangen af 2025.
Beskrivelse	<p>Styrelsen skal understøtte effektiv inddrivelse overfor virksomheder med gæld til det offentlige. Aktive virksomheder kan ikke få kredit på betalinger af deres løbende forpligtelser og/eller gæld, der påvirker deres evne til at drive forretning.</p> <p>Målet omfatter, at de aktive virksomheder med inddrivelsesparat gæld skal være omfattet af enten udlægsforretning, bobehandling eller lønindeholdelse inden udgangen af 2025. Den inddrivelsesparate gæld skal være modtaget hos Gældsstyrelsen før den 30. september 2025.</p>
Type af mål	Driftsaktivitet, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

Mål 3.3

Fremtidssikret opkrævning og inddrivelse

Resultatkrav	Andelen af inddrivelsesparate gældsposter, der sendes fra opkrævning i Skattestyrelsen til inddrivelse i Gældsstyrelsen, skal forbedres med 4 pct.-point i 2025 opgjort i nominal værdi tre måneder efter, at gældsposterne er modtaget til inddrivelse.
Beskrivelse	<p>Gældsstyrelsen og Skattestyrelsen har i samarbejde udarbejdet en lang række stamdataaftaler for at understøtte, at Skattekontoen på sigt sender gældsposter til inddrivelsen i korrekt og aftalt kvalitet. Resultatkravet indebærer, at gældsposter fra Skattekontoen bliver gennemgået for stamdataudfordringer, og de gældsposter, der sendes til inddrivelse i 2025, i stigende grad er inddrivelsesparate. For en række af gældsposterne gælder, at de vil blive klar til oversendelse til inddrivelse via NyMF, der indeholder filtre, som sikrer, at kun de gældsposter, der lever op til de aftalte kriterier, kan modtages, mens resten returneres til Skattekontoen mhp. udbedring. For de øvrige gældsposter arbejdes der på anden vis med at sikre det bedst mulige oversendelse af inddrivelsesparate gældsposter.</p> <p>Målet indbefatter, at både Skattestyrelsen og Gældsstyrelsen anvender manuelle -og maskinelle tiltag til at tilvejebringe en stigning i andelen af gældsposter, der inden for tre måneder efter oversendelse fra Skattestyrelsen, er inddrivelsesparate med henblik på efterfølgende inddrivelse i Gældsstyrelsen.</p>
Type af mål	Udviklingsaktivitet, effektmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist men kan først opgøres endeligt i 2. kvartal 2026.

Mål 3.4

Oprydning af ikke-inddrivelsesparat gæld

Resultatkrav	Nominal værdi svarende til 14,75 mia. kr. af ikke-inddrivelsesparate gældsposter er gjort enten inddrivelsesparate eller afskrevet.
Beskrivelse	Styrelsen skal understøtte, at ikke-inddrivelsesparate gældsposter ryddes op. Målet omfatter gældsposter for alle fordringshavere og inkluderer alle aktiviteter, der kan bidrage til at gøre gældsposter inddrivelsesparate eller afskrevet. Inddrivelsesparat omfatter resultatet af både manuel sagsbehandling samt maskinelle løsninger til retskraftsvurdering og håndtering af afvigelser. Afskrivning omfatter både anvendelse af gældsinddrivelseslovens §16 stk. 1, 2 og 3 samt §18h, stk. 10.
Type af mål	Driftsaktivitet, outputmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

4.1.4 Målbeskrivelser for indfrielse af pejlemærke 4**Mål 4.1**

Synliggørelse og anvendelse af høj faglighed i Gældsstyrelsen

Resultatkrav	<ol style="list-style-type: none"> 1) Der udarbejdes en beskrivelse af Gældsstyrelsens kompetenceakademi, og der igangsættes en kompetenceregistrering af medarbejdere i udvalgte enheder i 1. kvartal. 2) Kompetenceregistrering af medarbejdere i udvalgte enheder afsluttes i 2. kvartal. 3) Der planlægges og opstartes udvikling af prioriterede kompetenceudviklingsaktiviteter i 3. kvartal med afsæt i kompetenceudviklingsbehov i styrelsen. 4) Gældsstyrelsens kompetenceakademi oprettes til synliggørelse af styrelsens kompetenceudviklingsaktiviteter i 4. kvartal.
Beskrivelse	Gældsstyrelsen skal anses som havende høj faglighed og kompetente medarbejdere i mødet med både borgere, virksomheder, fordringshavere og øvrige interessenter. Gældsstyrelsens kompetenceakademi har til formål at identificere og prioritere nødvendige kompetenceudviklingsaktiviteter i Gældsstyrelsen og hermed sikre, at styrelsens medarbejdere er i stand til at løse både nuværende og kommende opgaver, der er essentielle for at løse Gældsstyrelsens kerneopgaver med et højt fagligt niveau. Kompetenceafdækningen vil blive foretaget på både medarbejder- og ledelsesniveau, dette for at kunne se på det samlede behov for kompetenceudvikling på tværs i styrelsen samt sætte det i forhold til, hvilken kerneopgave det er, der skal løses i den samlede værdikæde for Gældsstyrelsen.
Type af mål	Udviklingsaktivitet, aktivitetsmål
Afrapportering	Målet afrapporteres kvartalsvist.

