

# Kommuner | Socialret

## Fordringstype: KTBREPA

### Tilbagebetalingskrav, repatrieringsloven

Opdateret den 16. januar 2024

---

#### Indholdsfortegnelse

<b>1</b>	<b>ÆNDRINGSLOG</b> .....	<b>1</b>
<b>2</b>	<b>FORDRINGSTYPEN</b> .....	<b>2</b>
2.1	BESKRIVELSE AF FORDRINGSTYPEN .....	2
2.2	KLASSIFICERING .....	2
2.3	TILKNYTTET UNDERFORDRINGSTYPER .....	2
2.4	AFGRÆNSNING .....	2
<b>3</b>	<b>KORREKT UDFYLDELSE AF STAMDATAFELTER</b> .....	<b>3</b>
<b>4</b>	<b>REGLER I INDGANGSFILTERET I NyMF</b> .....	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>STAMDATAFELTER</b> .....	<b>6</b>
5.1	BELØB .....	6
5.2	HOVEDSTOL .....	6
5.3	FORDRINGSART .....	7
5.4	FORDRINGSTYPEKODE .....	7
5.5	BESKRIVELSE .....	7
5.6	FORDRINGSPERIODE .....	7
5.7	STIFTELSESDATO .....	8
5.8	FORFALDSDATO .....	8
5.9	SIDSTE RETTIDIGE BETALINGSDATO .....	9
5.10	IDENTIFIKATION AF SKYLDNER .....	9
5.11	BORTFALDSDATO .....	10
5.12	DOMSDATO OG FORLIGSDATO .....	11
<b>6</b>	<b>FORÆLDELSES- OG BORTFALDSREGLER</b> .....	<b>12</b>
6.1	BORTFALDSFRISTENS BEGYNDELSESTIDSPUNKT .....	12
<b>7</b>	<b>DET RETLIGE GRUNDLAG</b> .....	<b>14</b>
7.1	REPATRIERINGSLOVEN .....	14
7.2	REPATRIERINGSBEKENDTGØRELSEN .....	18
7.3	OVERDRAGELSE AF FORDRINGER TIL INDDRIVELSE .....	20

## 1 ÆNDRINGSLOG

Løbende ændringer vil fremgå af nedenstående tabel.

Beskrivelse af ændring	Dato for ændring
<p><b>Opdateret materialeformat</b></p> <p><i>De tidligere materialer fordringstypeoversigt- og bilag er nu ét samlet materiale for denne fordringstype. Det nye format påvirker ikke indholdet, og har derfor ikke indflydelse på jeres praksis for overdragelse af fordringer.</i></p>	16.01.24
<p><b>Opdatering af stamdatafeltet 'Bortfaldsdato' og afsnit 'Bortfaldsfristens begyndelsestidspunkt'</b></p> <p><i>Bortfaldsfristens begyndelsestidspunkt er opdateret i henhold til repatrieringslovens § 9, således der gælder forskellige bortfaldsfrister afhængig af hvilke situationer der er tale om, jf. repatrieringslovens § 9.</i></p>	27.11.23
<p><b>Filterændring</b></p> <p><i>Filterregel R_2_2 er opdateret således, at der ikke længere tages hensyn til FOKO-lukkedage.</i></p>	26.07.23
<p><b>Filteroversigten i bilagsmaterialet er ajourført</b></p> <p><i>Filterregel R_2_2 er tilføjet til filteroversigten, da den tidligere har manglet. Systemteknisk har den dog altid været aktiv for nærværende fordringstype.</i></p>	26.07.23



## 2 FORDRINGSTYPEN

### 2.1 Beskrivelse af fordringstypen

Fordringstypen omfatter kommunens fordringer på tilbagebetaling af udbetalt hjælp til repatriering, jf. § 9, stk. 2 i kap. 3 om hjælp til repatriering i lovekendtgørelse nr. 1270 af 11. september 2022 Repatrieringslov med senere ændringer (herefter "repatrieringsloven", jf. bekendtgørelse nr. 1675 af 13. august 2021 om kommunalbestyrelsernes opkrævning af tilbagebetalingskrav efter repatrieringsloven med senere ændringer (herefter "repatrieringsbekendtgørelsen").

Tilbagebetalingskravet opstår hvis en udlænding anvender fortrydelsesretten i udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, eller hvis en udlænding, der har modtaget støtte til repatriering, på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse i Danmark inden for de første 2 år efter udrejsen og i forlængelse heraf meddeles opholdstilladelse. Der er således en obligatorisk tilbagebetalingspligt, hvis en udlænding anvender fortrydelsesretten eller på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse i Danmark inden for de første 2 år efter udrejsen. Der skal således ikke som tidligere foretages et skøn over, hvorvidt den pågældende udlænding har gjort et reelt repatrieringsforsøg.

Fordringshaver antages **ikke** at have adgang til at kunne oversende enkelte misligholdt afdrag til inddrivelse, jf. § 9 i repatrieringsbekendtgørelsen, hvoraf fremgår, at hele gælden anses for forfalden, såfremt skyldner trods påkrav ikke overholder en afdragsordning, hvorefter afdragsordningen anses for bortfaldet. Af § 9 antages endvidere at følge, at kommunalbestyrelsen først herefter kan overdrage fordringen til restanceinddrivelsesmyndigheden, jf. lov om inddrivelse af gæld til det offentlige, med henblik på inddrivelse.

Hver udbetaling til repatriering, der kræves tilbagebetalt, udgør en selvstændig fordring, der skal oversende særskilt til inddrivelse.

Fordringstypen omfatter alene tilbagebetalingspligtig hjælp til repatriering, som er under opkrævning eller inddrivelse den 15. august 2021 eller senere, jf. repatrieringsbekendtgørelsens § 14.

Regelgrundlaget er nærmere beskrevet under det retlige grundlag, i [afsnit 7](#).

### 2.2 Klassificering

Hovedfordringstypen KTBREPA klassificeres som en offentligretlig fordringstype, med lønindeholdelses- og udpantningsret.

### 2.3 Tilknyttede underfordringstyper

- [Kommunale gebyrer, erindringsskrivelser – GEOPERI](#)
- [Kommunale morarenter – REOPKOM](#)
- [Procesrenter under opkrævning – KOPRORE](#)

### 2.4 Afgrænsning

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende fordringer (ikke udtømmende):

- Tilbagebetaling efter kapitel 12 i aktivloven – KTTIBAK



### 3 KORREKT UDFYLDELSE AF STAMDATAFELTER

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for KTBREPA
<i>Se uddybende beskrivelse via de markerede links.</i>	
<a href="#">Beløb</a>	<p>Udfyldes med fordringens beløb (restgæld) på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse. Dvs. den manglende betaling fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden oversendelse til inddrivelse.</p> <p>'Beløbet' må ikke indeholde renter og gebyrer.</p>
<a href="#">Hovedstol</a>	<p>Udfyldes med fordringens oprindelige pålydende.</p> <p>Hovedstol kan maksimalt udfyldes med et beløb på 40.000 kr.</p> <p>'Hovedstolen' må ikke indeholde renter og gebyrer.</p>
<a href="#">Beskrivelse</a>	<p>Af hensyn til kravet om, at skyldner skal kunne identificere fordringen, er feltet obligatorisk for denne fordringstype. Indholdet af dette felt vil blive brugt i de breve, Gældsstyrelsen sender til skyldner. Derfor må feltet ikke indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og fulde navne, fornavn(e), eventuelle mellemnavn(e), efternavn(e) og adresse(r) på andre end skyldner selv.</p> <p>Fordringshaver skal i fordringens beskrivelsesfelt altid angive en entydig identifikation, eksempelvis ved angivelse af fakturanummer, dokumentnummer, afgørelse e.l.</p>
<a href="#">Periode start</a>	Udfyldes med datoen for den første dag i den periode, som hjælp til repatriering omfatter.
<a href="#">Periode slut</a>	<p>Udfyldes med datoen for den sidste dag i den periode, som hjælp til repatriering omfatter.</p> <p>Er der tale om en fordring der kan henføres til en bestemt dag eller tidspunkt, skal 'periode slut' være ens med 'periode start'.</p>
<a href="#">Stiftelsesdato</a>	<p>Udfyldes med datoen for udbetalingen.</p> <p>Datoen hvor pengene er til rådighed for skyldner (dispositionsdatoen) er sammenfaldende med datoen for udbetalingen.</p>
<a href="#">Forfaldsdato</a>	<p>Udfyldes med dagen efter betalingsfristen i påkravsskrivelsen.</p> <p>Ifølge repatrieringsbekendtgørelsens § 4, fastsætter kommunalbestyrelsen en ordning om afdragsvis betaling eller yder henstand med betalingen. Såfremt skyldner trods påkrav ikke overholder en afdragsordning, bortfalder afdragsordning og gælden er forfalden.</p>
<a href="#">Sidste rettidige betalingsdato</a>	<p>Udfyldes med en dato, der svarer til den sidste dag, hvorpå betaling i henhold til loven, aftalen eller fastsættelsen anses for rettidig.</p> <p>'Sidste rettidige betalingsdato' kan tidligst være sammenfaldende med 'forfaldsdatoen'.</p> <p>Hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den sidste rettidige betalingsdato, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Rykkerskrivelser udskyder ikke 'sidste rettidige betalingsdato'.</p>



Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for KTBREPA
<a href="#">Identifikation af skyldner</a>	Udfyldes med CPR-nummer.
<a href="#">Bortfaldsfristen</a> (erstatte forældelsesdato)	<p>Beregning af fordringens bortfaldsdato afhænger af de situationer oplyst i repatrieringslovens § 9, som giver kommunen ret til tilbagebetaling af hjælp til repatriering.</p> <p><b>Tilbagebetaling ved afbrudt eller fortrudt repatriering inden udrejse</b>            Bortfaldsdatoen skal beregnes fra udbetalingstidspunktet.</p> <p><b>Tilbagebetaling ved benyttet fortrydelsesret efter Udlændingeloven</b>            Bortfaldsdatoen skal regnes fra den dato hvor borgeren er registreret som indrejst igen i Danmark.</p> <p><b>Tilbagebetaling når udlænding på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse inden for de første 2 år</b>            Bortfaldsdatoen skal regnes fra den dato kommunen fik eller burde have fået kendskab til den nye ansøgning om opholdstilladelse.</p> <p><b>Tilbagebetaling for danske statsborger som ikke er ubetinget løst fra sit danske statsborgerskab</b>            Bortfaldsdatoen skal regnes fra den dato kommunen fik eller burde få kendskab til manglende dokumentation om ubetinget løsning fra det danske statsborgerskab.</p> <p><b>Tilbagebetaling på grund af urigtige eller vildledende oplysninger til brug for behandling af ansøgning</b>            Bortfaldsdatoen skal beregnes fra udbetalingstidspunktet.</p> <p>Feltet skal udfyldes med fordringens objektive bortfaldsfrist.</p> <p>Er fordringen objektive bortfaldsfrist overskredet, sendes fordringen i høring.</p>
<a href="#">Domsdato</a>	Udfyldes med datoen for dommens afsigelse.  Hvis fordringen ikke er omfattet af en dom, skal feltet være tomt.  Feltet må kun udfyldes, hvis dommen fastslår fordringens eksistens og beløbsmæssige størrelse.
<a href="#">Forligsdato</a>	Udfyldes med datoen for forligets indgåelse.  Hvis der ikke er indgået forlig, skal feltet være tomt.  Feltet må kun udfyldes, hvis forliget fastslår fordringens eksistens og beløbsmæssige størrelse.  I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som Fordringshaver har påført forliget ved udsendelse af forliget til skyldner.

#### 4 REGLER I INDGANGSFILTERET I NyMF

I NyMF er der et indgangsfiltet med en række regler, som de oversendte fordringer skal bestå, før fordringerne kan blive lukket ind og modtages i inddrivelsessystemet PSRM, jf. nærmere i



Aftalen. Filterreglerne er blevet til efter en fælles proces mellem Fordringshaver og Gældsstyrelsen, og Aftalens parter er enige om, at filterreglerne sikrer, at der altid oversendes korrekt information om fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Filterreglerne består af nogle indholdsbaseerede og referencebaseerede regler. De indholdsbaseerede adgangsregler opsætter grænseværdier for et konkret stamdatafelt. De referencebaseerede adgangsregler vedrører relationen mellem stamdatafelter. Indgangsfilteret vil give Fordringshaver en fejlkodebesked om, at fordringen ikke kan accepteres, hvis en indholdsbaseeret eller referencebaseeret regel ikke er overholdt.

### **Særligt vedrørende fordringstyper omfattet af bortfaldsregler**

Det bemærkes, at **bortfaldsfristen** indsættes i samme felt **som normalt** anvendes til udfyldelse af **forældelsesdatoen**. Dette medfører, at såfremt fordringen afvises efter R\_2\_1 eller sendes i høring efter R\_2\_2a vil fejlmeddelelsen være angivet som anført nedenfor i filterskemaet.

Regel	Filterregler for KTBREPA (Tilbagebetalingskrav, repatrieringsloven)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR" eller "MODR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en hovedfordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_2a	Forældelsesdato skal tidligst ligge samtidig med Modtagelsesdato	Fordringen sendes i høring
R_2_2	Forældelsesdato skal senest ligge 3 år efter Modtagelsesdato uden hensyn til FOKO-lukkedage	Fordringen afvises
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 40.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises



Regel	Filterregler for KTBREPA (Tilbagebetalingskrav, repatrieringsloven)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_6_3	Forfaldsdato skal ligge efter Stiftelsesdato	Fordringen afvises
R_6_19	Periode slut skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_20	Periode slut skal senest ligge 6 måneder minus 1 dag efter Periode start	Fordringen sendes i høring
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_11	Beskrivelsesfelt skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises

## 5 STAMDATAFELTER

På baggrund af det retlige grundlag for fordringstypen, angives i det følgende Fordringshavers og Gældsstyrelsens fælles forståelse af, hvad Fordringshaver skal registrere i de obligatoriske stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig inddrivelsesproces.

### 5.1 Beløb

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens beløb på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse.

Beløbet er ikke nødvendigvis det samme som hovedstolen, idet beløbet kan være lavere end hovedstolen.

Beløbet må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

#### Eksempel:

En fordrings oprindelige størrelse ved stiftelse er 40.000 kr. Der er afdraget 4.000 kr. inden fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Restbeløbet som skal angives i feltet "beløb" er 36.000 kr.

### 5.2 Hovedstol

Fordringshaver skal i feltet hovedstol anføre fordringens oprindelige pålydende.

Af repatrieringslovens § 7 a fremgår nærmere, hvad hjælp til repatriering omfatter samt størrelsen heraf. Der henvises til det retlige grundlag under afsnit 2.1.



Feltet hovedstol kan maksimalt udfyldes med maksimalt 40.000 kr.

Hovedstolen er ikke nødvendigvis det samme som beløbet, idet hovedstolen kan være højere end beløbet.

Hovedstolen må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

Eksempel:

En fordrings oprindelige størrelse ved stiftelse er 40.000 kr. Der er afdraget 4.000 kr. inden fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. I feltet "hovedstol" skal angives 40.000 kr.

### 5.3 Fordringsart

Feltet anvendes til angivelse af, hvilken status fordringshaver ønsker, at fordringen skal have hos Gældsstyrelsen. Dette angives ved oversendelse.

Feltet skal således angive, at fordringen oversendes med henblik på inddrivelse.

### 5.4 Fordringstypekode

Feltet anvendes til angivelse af den kode, som karakteriserer den pågældende fordringstype.

For fordringen skal fordringshaver således angive fordringstypekoden KTBREPA.

### 5.5 Beskrivelse

Feltet er et fritekstfelt, som anvendes til at beskrive relevante aspekter af fordringen, som ikke er omfattet af øvrige stamdatafelter.

Af hensyn til kravet om, at skyldner skal kunne identificere fordringen, er feltet obligatorisk for denne fordringstype. Indholdet af dette felt vil blive brugt i de breve, Gældsstyrelsen sender til skyldner. Derfor må feltet ikke indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og fulde navne, fornavn(e), eventuelle mellemnavn(e), efternavn(e) og adresse(r) på andre end skyldner selv.

Fordringshaver skal i fordringens beskrivelsesfelt altid angive en entydig identifikation, eksempelvis ved angivelse af fakturanummer, dokumentnummer, afgørelse e.l.

### 5.6 Fordringsperiode

Felterne anvendes til angivelse af starttidspunkt og sluttidspunkt for en fordring (herefter "periode start" og "periode slut"), og perioden imellem er den periode, som fordringen dækker over (herefter "periodens længde").

Det kan udledes af repatrieringslovens § 7 a, at hjælp til repatriering som hovedregel udbetales i 2 dele. Udbetalingstidspunktet afhænger dels af hvilke udgifter repatrieringen skal



dække og dels af indtræden af nærmere bestemte begivenheder, eksempelvis tilbagevenden, udløb af fortrydelses-frist m.v.

Fordringstypen indeholder derfor fordringer, der kan relatere sig til en enkelt dato ("punkt i tid") og fordringer, der kan strække sig over flere datoer (periode).

Feltet "Periode start" udfyldes med datoen for den første dag i den periode, som hjælp til repatriering omfatter. Feltet "Periode slut" udfyldes med datoen for den sidste dag i den periode, som hjælp til repatriering omfatter.

Hvis der er tale om en fordring, der kun kan henføres til en bestemt dag eller et bestemt tidspunkt, udfyldes periode start og periode slut med samme dato.

## 5.7 Stiftelsesdato

Stamdatafeltet "stiftelsesdato" anvendes til at anføre datoen for stiftelsestidspunktet, der generelt defineres som tidspunktet for den retsstiftende begivenhed, det vil sige det tidspunkt, hvor fordringen opstår. Gomard, Bernhard: Obligationsret del 1, 5. udg., 2016, Jurist-, og Økonomforbundets Forlag, s. 109, definerer stiftelsestidspunktet således:

*"En fordring anses i almindelighed for stiftet, når den eller de retsstiftende kendsgerninger er indtruffet, dvs. når kontrakten er indgået, når skaden er sket eller når berigelsen er indtruffet."*

Fordringens stiftelsestidspunktet er datoen for udbetalingen, jf. U.1992.967H, U2008.1635H og U. 2002.1464/2 H.D.

Som det fremgår af fordringstypebeskrivelsen, opstår tilbagebetalingskravet, hvis en udlænding anvender fortrydelsesretten i udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, eller hvis en udlænding, der har modtaget hjælp til repatriering, på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse i Danmark inden for de første 2 år efter udrejsen og i forlængelse heraf meddeles opholdstilladelse. Der er således en obligatorisk tilbagebetalingspligt, hvis en udlænding anvender fortrydelsesretten eller på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse i Danmark inden for de første 2 år efter udrejsen.

Dog antages det, at tilbagebetalingskravet stiftes på udbetalingstidspunktet. Feltet stiftelsesdato udfyldes med udbetalingsdatoen. Det er aftalt, at udbetalingsdatoen er sammenfaldende med dispositionsdatoen, dvs. datoen hvor pengene er til rådighed for skyldner.

Feltet "Stiftelsesdato" skal derfor udfyldes med den dato, hvor pengene er til rådighed for skyldner.

## 5.8 Forfaldsdato

Forfaldsdatoen er det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kan kræve fordringen betalt. Det følger af den almindelige obligationsret, at et kravs forfaldstidspunkt er straks,



medmindre andet følger af lovgivningen, aftalen eller omstændigheder i øvrigt, jf. Gomard, Bernhard: Obligationsret del 1, 5. udg., 2016, Jurist-, og Økonomforbundets Forlag, s. 113f.

Tilbagebetalingskravet opkræves af fordringshaver efter reglerne i repatrieringsbekendtgørelsen. Det følger af repatrieringsbekendtgørelsens § 4, at Kommunalbestyrelsen fastsætter en ordning om afdragsvis betaling eller yder henstand med betalingen efter reglerne i repatrieringsbekendtgørelsens §§ 5-7.

Det fremgår af repatrieringsbekendtgørelsen § 9, at såfremt en skyldner trods påkrav ikke overholder en afdragsordning, anses afdragsordningen for bortfaldet og hele gælden for forfalden. Kommunalbestyrelsen kan herefter overdrage kravet til restanceinddrivelsesmyndigheden, jf. lov om inddrivelse af gæld til det offentlige, med henblik på inddrivelse

Det er aftalt, at feltet forfaldsdato skal udfyldes med den dato, der ligger dagen efter betalingsfristen i påkravsskrivelsen.

Feltet "Forfaldsdato" skal derfor udfyldes med den dato, der ligger dagen efter betalingsfristen i påkravsskrivelsen.

Forfaldsdatoen skal ligge efter stiftelsesdatoen.

## 5.9 Sidste rettidige betalingsdato

Begrebet "sidste rettidige betalingsdato" defineres i obligationsretten almindeligvis som den dag, da skyldnerens pligt til at erlægge sin ydelse indtræder. Feltet skal derfor angive det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen, uden at skyldner anses for at være i misligholdelse. Hvis skyldner er indrømmet løbedage, vil sidste rettidige betalingsdato være en senere dato end forfaldsdagen.

Sidste rettidig betalingsdato kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte sidste rettidige betalingsdato. Hvis der foreligger en særlig situation, fx hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den sidste rettidige betalingsdato, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder sidste rettidige betalingsdato. Sidste rettidige betalingsdato i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse.

Feltet udfyldes med den dato, der svarer til den sidste dag, hvorpå betaling anses for rettidig. Sidste rettidige betalingsdato kan tidligst være sammenfaldende med forfald.

## 5.10 Identifikation af skyldner

Feltet anvendes til indberetning af information om skyldner. Entydig identifikation kan ske ved CPR-nr. eller CVR/SE-nr. for den eller de fysiske og/eller juridiske personer, som hæfter for fordringen.



Af repatrieringsbekendtgørelsens § 2 fremgår, at der ved skyldneren forstås den person, til hvem den tilbagebetalingspligtige hjælp til repatriering er udbetalt.

Skyldner skal identificeres som den person, der får udbetalt hjælp til repatriering.

Feltet identifikation af skyldner skal udfyldes med CPR-nr.

Hvis der forekommer skyldnere, der ikke har et dansk CPR-nr., skal Gældsstyrelsen kontaktes om oprettelse af et AKR-nr., der kan anvendes ved oversendelse af fordringen til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

### **5.11 Bortfaldsdato**

Fordringshaver skal i dette felt anføre den dato, hvor fordringen bortfalder.

Det er aftalt, at stamdatafeltet for "bortfaldsdato" skal udfyldes med fordringens objektive bortfalds-frist.

Fordringen må ikke være bortfaldet ved overdragelse til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Såfremt fordringens objektive bortfaldsfrist er overskredet, sendes fordringen i høringen.

Beregning af fordringens bortfaldsdato afhænger af de situationer oplistet i repatrieringslovens § 9, som giver kommunen ret til tilbagebetaling af hjælp til repatriering.

#### **Tilbagebetaling ved afbrudt eller fortrudt repatriering inden udrejse**

Bortfaldsdatoen skal beregnes fra udbetalingstidspunktet.

#### **Tilbagebetaling ved benyttet fortrydelsesret efter Udlændingeloven**

Ifølge vejledning til repatrieringsloven kan kommunen tidligst stille et tilbagebetalingskrav på det tidspunkt, hvor borgeren registreres som indrejst igen i Danmark.

Bortfaldsdatoen skal derfor regnes fra den dato hvor borgeren er registreret som indrejst igen i Danmark.

#### **Tilbagebetaling når udlænding på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse inden for de første 2 år**

Ifølge vejledning til repatrieringsloven kan kommunen via et opslag i Udlændingeinformationsportalen få oplyst startdatoen for indgivelsen af den nye ansøgning.



Bortfaldsdatoen skal derfor regnes fra den dato kommunen fik eller burde have fået kendskab til den nye ansøgning om opholdstilladelse.

### **Tilbagebetaling for danske statsborger som ikke er ubetinget løst fra sit danske statsborgerskab**

Når Udlændinge- og Integrationsministeriet har behandlet ansøgningen om ubetinget løsning bliver der sendt en erklæring om dette til den tidligere bopælskommune.

I de tilfælde hvor kommunen ikke modtager dokumentation for ubetinget løsning skal kommunen træffe afgørelse om tilbagebetaling af repatriering.

Bortfaldsdatoen skal derfor regnes fra den dato kommunen fik eller burde få kendskab til manglende dokumentation om ubetinget løsning fra det danske statsborgerskab.

### **Tilbagebetaling på grund af urigtige eller vildledende oplysninger til brug for behandling af ansøgning**

Bortfaldsdatoen skal beregnes fra udbetalingstidspunktet.

## **5.12 Domsdato og forligsdato**

Felterne "domsdato" og "forligsdato" anvendes, såfremt der for fordringen er afsagt dom eller indgået forlig, og i felterne registreres datoen for henholdsvis dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Stamdatafelternes primære funktion er at videregive oplysninger til Gældsstyrelsen om opkrævningsmæssige skridt i form af dom eller forlig, som har forældelsesafbrydende virkning. Dom og forlig må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse udtrykkeligt er fastslået ved dom/afgørelse eller skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.

Fordringshaver må kun registrere en domsdato eller en forligsdato, hvis:

- 1) dommen/forliget fastslår fordringens eksistens, og
- 2) dommen/forliget fastslår fordringens beløbsmæssige størrelse.

Hvis ikke der er opnået dom eller forlig, skal felterne være tomme ved oversendelsen af fordringen.

I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som fordringshaver har påført forliget ved udsendelse af forliget til skyldner.



I tvivlstilfælde skal Gældsstyrelsen kontaktes.

## 6 FORÆLDELSES- OG BORTFALDSREGLER

Forældelse er en ophørsgrund, hvilket indebærer, at fordringen ophører, når en bestemt tidsfrist er udløbet, uden at kreditor forinden har foretaget de foranstaltninger, som kræves til afbrydelse af forældelsen.

Bortfaldsregler er ligeledes at betragte som en ophørsgrund, idet fordringen ophører (bortfalder) under visse betingelser, jf. nærmere nedenfor, og fordringen kan, såfremt den er bortfaldet, ikke sendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Både forældelsesreglerne og bortfaldsreglerne medfører således, at fordringen ikke længere kan gøres gældende overfor skyldner. Samspillet mellem de to regelsæt er nærmere beskrevet nedenfor.

Lovbekendtgørelse nr. 1238 af 9. november 2015 om forældelse af fordringer med senere ændringer (herefter: "forældelsesloven") foreskriver, at loven finder anvendelse på fordringer på penge eller andre ydelser, medmindre andet følger af særlige bestemmelser om forældelse i anden lov, jf. lovens § 1.

Det følger af repatrieringsbekendtgørelsens § 8, at tilbagebetalingskravet bortfalder, når der er gået 3 år fra det tidligste tidspunkt, til hvilket kommunalbestyrelsen kunne kræve at få fordringen opfyldt, uden at der efter reglerne i § 5 og § 6, stk. 2, har været økonomisk mulighed for at gennemføre kravet. Ligeledes følger det af bestemmelsen, at såfremt der i perioder har været betalt af på gælden efter reglerne i § 5 eller § 6, stk. 2, men kommunalbestyrelsen på et tidspunkt, hvor der er gået mindst 3 år fra det tidligste tidspunkt, til hvilket kommunalbestyrelsen kunne kræve at få fordringen opfyldt, har ydet henstand efter reglen i § 7, jf. § 6, stk. 1, bortfalder restkravet. Repatrieringsbekendtgørelsens § 8 indeholder således både en tidsmæssig betingelse og en materiel betingelse. Den tidsmæssige betingelse for, at et krav er bortfaldet er, at der er gået 3 år efter kommunalbestyrelsen kunne kræve at få fordringen opfyldt, og den materielle betingelse er, at der ikke må have været økonomisk mulighed for at gennemføre kravet.

Bortfaldsreglerne finder anvendelse, indtil fordringen modtages til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Fra modtagelsen af fordringen til inddrivelse hos Gældsstyrelsen finder forældelsesloven anvendelse. Tilbagesendes tilbagebetalingskravet til kommunen, finder bortfaldsreglerne anvendelse på ny.

### 6.1 Bortfaldsfristens begyndelsestidspunkt

Efter repatrieringsbekendtgørelsens § 8 anses bortfaldsfristens begyndelsestidspunkt for at være det tidligste tidspunkt, til hvilket kommunalbestyrelsen kunne kræve at få fordringen opfyldt.



Det følger ikke direkte af repatrieringsbekendtgørelsen, hvad der regnes for at være det tidligste tidspunkt, hvorfra bortfaldsfristen skal beregnes.

Det bemærkes, at der i repatrieringsloven § 9 er oplyst forskellige situationer som giver kommunen ret til tilbagebetaling. Der gælder derfor forskellige bortfaldsfrister afhængig af hvilke situationer der er tale om, jf. repatrieringslovens § 9

Nedenfor er oplyst de situationer som giver kommunen ret til tilbagebetaling som har betydning for beregningsgrundlaget af bortfaldsfristens begyndelsestidspunkt.

Kommunen kan træffe beslutning om tilbagebetaling af hjælp hvis:

- en udlænding eller dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab afstår fra at repatriere eller sagsbehandlingsforløbet på anden vis bliver afbrudt inden udrejse.
- en udlænding anvender fortrydelsesretten i udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2
- en udlænding, der har modtaget støtte til repatriering, på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse i Danmark inden for de første 2 år efter udrejsen og i forlængelse heraf meddeles opholdstilladelse.
- en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab, der har modtaget hjælp til repatriering, ikke inden den frist, der er nævnt i § 7 a, stk. 2-5, er ubetinget løst fra sit danske statsborgerskab
- hvis der til brug for behandlingen af ansøgningen om hjælp til repatriering eller i erklæringen efter § 7, stk. 6, er angivet urigtige eller vildledende oplysninger.

Bortfaldsfristens begyndelsestidspunkt skal derfor beregnes fra det tidspunkt kommunen tidligst kunne kræve fordringen opfyldt. Se nærmere afsnit 5.11, hvor de enkelte situationer bliver gennemgået.

### **Bortfaldsreglerne - "økonomisk mulighed for at gennemføre kravet**

I Ankestyrelsens artikel, "Når borgeren skal betale penge tilbage til kommunen" (Nyt fra Ankestyrelsen nr. 2, 2018), fremgår blandt andet, at kommunen i forbindelse med afgørelse om tilbagebetaling af en modtaget ydelse har to muligheder - enten at fastsætte en afdragsordning, hvis der er økonomisk mulighed for dette, eller at yde henstand med betalingen.

Reglerne for fastsættelse af afdragsordningen fremgår af repatrieringsbekendtgørelsens § 5, jf. bilag 1 til repatrieringsbekendtgørelsen.



Reglerne om henstand af og berostillelse fremgår henholdsvis af repatrieringsbekendtgørelsens §§ 6 og 7.

Der henvises i det hele til indholdet af ovenstående regler.

Forældelseslovens anvendelse ved kravets modtagelse til inddrivelse hos Gældsstyrelsen  
Når en fordring modtages til inddrivelse hos Gældsstyrelsen, finder forældelsesloven anvendelse, idet forældelse dog tidligst indtræder 3 år efter tilbagebetalingskravets modtagelse hos Gældsstyrelsen, jf. gældsinddrivelseslovens § 18 a, stk. 4, 1. pkt.

Tilbagesendes tilbagebetalingskravet til kommunen, antages bortfaldsreglerne at finde anvendelse på ny.

## 7 DET RETLIGE GRUNDLAG

### 7.1 Repatrieringsloven

Af § 1 i repatrieringsloven fremgår:

*”Lovens formål er gennem en repatrieringsindsats at*

- 1) give personer det bedst mulige grundlag for at tage stilling til og eventuelt træffe beslutning om at repatriere og*
- 2) støtte personers repatriering.”*

Af § 2 i repatrieringsloven fremgår:

*”Ved repatriering forstås i denne lov personers frivillige tilbagevenden til deres hjemland, tidligere opholdsland eller et land, hvortil de har nær familiemæssig tilknytning, med henblik på at tage varig bopæl.”*

Af § 7 a i repatrieringsloven fremgår:

*”Hjælp til repatriering omfatter*

- 1) udgifter til rejsen fra Danmark til hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning,*
- 2) udgifter på højst 30.000 kr. pr. person til transport af personlige ejendele eller hjælp til udgifter til køb af personligt bohav på 30.000 kr. pr. person,*
- 3) udgifter på højst 11.615 kr. til transport af udstyr, der er nødvendigt for personens eller dennes families erhverv i hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning,*
- 4) hjælp til etablering i hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning med indtil 127.517 kr. pr. person, der er fyldt 18 år, og med indtil 38.890 kr. pr. person, der ikke er fyldt 18 år,*
- 5) udgifter på højst 11.615 kr. til køb af erhvervsudstyr, der vil være egnet til at fremme personens beskæftigelsesmuligheder, og udgifter på højst 15.000 kr. til transport af sådant udstyr,*
- 6) udgifter til sygeforsikring i hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning til personer, der er fyldt 18 år, hvis*



der ikke på anden måde er etableret en sådan forsikring, på op til 7.500 kr. pr. år i op til 4 år,

7) udgifter til medbragt lægeordineret medicin til højst 1 års forbrug,

8) udgifter til medbragte nødvendige personlige hjælpemidler til højst 1 års forbrug eller til andre hjælpemidler, dog højst i alt 5.000 kr., og hjælp til nødvendig vaccination i Danmark,

9) udgifter til skolegang til skolesøgende børn, der på tidspunktet for repatriering er fyldt 5 år, på 500 kr. om måneden pr. barn i op til 4 år, dog højst indtil det fyldte 16. år, og

10) udgifter til anskaffelse af nationalitetspas m.v. på højst 10.000 kr. pr. person.

Stk. 2. Hjælp til etablering efter stk. 1, nr. 4, udbetales i to dele, således at der ved tilbagevenden udbetales indtil 51.007 kr. pr. person, der er fyldt 18 år, og indtil 15.556 kr. pr. person, der ikke er fyldt 18 år. For udlændinge, der har fortrydelsesret efter udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, udbetales den resterende del af hjælpen til etablering efter stk. 1, nr. 4, efter fortrydelsesfristens udløb. For andre udlændinge udbetales den resterende del af hjælpen til etablering 12 måneder efter udrejsen af Danmark. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab udbetales den første del af hjælpen til etablering efter stk. 1, nr. 4, ved tilbagevenden, når den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er betinget løst fra det danske statsborgerskab, og den resterende del af denne hjælp, når den pågældende på baggrund af ansøgning om ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab indgivet senest 12 måneder efter udrejsen af Danmark fremlægger dokumentation for, at den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er ubetinget løst fra det danske statsborgerskab. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab, der har børn, der er født efter kommunens endelige tilsagn om hjælp til repatriering, jf. § 7, stk. 1, og som følger den repatrierende forælder, udbetales den resterende del af hjælpen til etablering, når den pågældende derudover fremlægger dokumentation for ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab for disse børn. Efter ansøgning kan fristen i 4. pkt. forlænges med 12 måneder. Ansøgningen som nævnt i 6. pkt. skal, medmindre der foreligger helt særlige omstændigheder, indgives inden udløbet af fristen i 4. pkt.

Stk. 3. Hjælp til udgifter til sygeforsikring, jf. stk. 1, nr. 6, udbetales i to dele, således at hjælp til udgifter til det første år udbetales ved tilbagevenden. Det er en betingelse for udbetaling af første del, at der fremvises dokumentation for betalt forsikring. I tilfælde, hvor forsikringen kun kan tegnes i forbindelse med ophold i hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning, kan udbetaling af første del dog ske på baggrund af et tilbud om forsikring. For udlændinge, der har fortrydelsesret efter udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, udbetales den resterende del af hjælpen til sygeforsikring efter fortrydelsesfristens udløb. For andre udlændinge udbetales den resterende del af hjælpen til sygeforsikring 12 måneder efter udrejsen af Danmark. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab udbetales den første del af hjælpen til sygeforsikring efter stk. 1, nr. 6, ved tilbagevenden, når den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er betinget løst fra det danske statsborgerskab, og den resterende del af denne hjælp, når den pågældende på baggrund af ansøgning om ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab indgivet senest 12 måneder efter udrejsen af Danmark



fremlægger dokumentation for, at den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er ubetinget løst fra det danske statsborgerskab. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab, der har børn, der er født efter kommunens endelige tilsagn om hjælp til repatriering, jf. § 7, stk. 1, og som følger den repatrierende forælder, udbetales den resterende del af hjælpen til sygeforsikring, når den pågældende derudover fremlægger dokumentation for ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab for disse børn. Efter ansøgning kan fristen i 6. pkt. forlænges med 12 måneder. Ansøgningen som nævnt i 8. pkt. skal, medmindre der foreligger helt særlige omstændigheder, indgives inden udløbet af fristen i 6. pkt.

Stk. 4. I de tilfælde, hvor sygeforsikring efter stk. 1, nr. 6, ikke eller kun meget vanskeligt kan tegnes i hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning, kan kommunalbestyrelsen i stedet yde hjælp til dækning af behandlingsudgifter. Hjælpen udgør 7.500 kr. pr. år i op til 4 år til personer, der er fyldt 18 år, og udbetales i to dele, således at hjælpen til udgifter til det første år udbetales ved tilbagevenden. For udlændinge, der har fortrydelsesret efter udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, udbetales den resterende del af hjælpen til behandlingsudgifter efter fortrydelsesfristens udløb. For andre udlændinge udbetales den resterende del af hjælpen til behandlingsudgifter 12 måneder efter udrejsen af Danmark. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab udbetales den første del af hjælpen til behandlingsudgifter, jf. 1. og 2. pkt., ved tilbagevenden, når den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er betinget løst fra det danske statsborgerskab, og den resterende del af denne hjælp, når den pågældende på baggrund af ansøgning om ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab indgivet senest 12 måneder efter udrejsen af Danmark fremlægger dokumentation for, at den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er ubetinget løst fra det danske statsborgerskab. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab, der har børn, der er født efter kommunens endelige tilsagn om hjælp til repatriering, jf. § 7, stk. 1, og som følger den repatrierende forælder, udbetales den resterende del af hjælpen til behandlingsudgifter, når den pågældende derudover fremlægger dokumentation for ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab for disse børn. Efter ansøgning kan fristen i 5. pkt. forlænges med 12 måneder. Ansøgningen som nævnt i 7. pkt. skal, medmindre der foreligger helt særlige omstændigheder, indgives inden udløbet af fristen i 5. pkt.

Stk. 5. Hjælp til udgifter til skolegang efter stk. 1, nr. 9, udbetales i to dele, således at der ved tilbagevenden udbetales 25 pct. af beløbet, der i alt kan ydes efter stk. 1, nr. 9. For udlændinge, der har fortrydelsesret efter udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, udbetales den resterende del af hjælpen til udgifter til skolegang efter stk. 1, nr. 9, efter fortrydelsesfristens udløb. For andre udlændinge udbetales den resterende del af hjælpen til udgifter til skolegang i 12 måneder efter udrejsen af Danmark. Det er en betingelse for udbetaling af den resterende del af hjælpen til udgifter til skolegang, at der fremvises dokumentation for, at barnet er indskrevet i skole. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab udbetales den første del af hjælpen til udgifter til skolegang efter stk. 1, nr. 9, ved tilbagevenden, når den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er betinget løst fra det danske statsborgerskab,

*og den resterende del af denne hjælp, når den pågældende på baggrund af ansøgning om ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab indgivet senest 12 måneder efter udrejsen af Danmark fremlægger dokumentation for, at den pågældende og dennes børn, der er omfattet af repatrieringen, er ubetinget løst fra det danske statsborgerskab. For en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab, der har børn, der er født efter kommunens endelige tilsagn om hjælp til repatriering, jf. § 7, stk. 1, og som følger den repatrierende forælder, udbetales den resterende del af hjælpen til udgifter til skolegang, når den pågældende derudover fremlægger dokumentation for ubetinget løsning fra dansk statsborgerskab for disse børn. Efter ansøgning kan fristen i 5. pkt. forlænges med 12 måneder. Ansøgningen som nævnt i 7. pkt. skal, medmindre der foreligger helt særlige omstændigheder, indgives inden udløbet af fristen i 5. pkt.”*

Af § 8 i repatrieringsloven fremgår:

*”Kommunalbestyrelsen kan efter ansøgning i ganske særlige tilfælde yde hjælp i op til 12 måneder til betaling af boligudgifter for en familie, hvis et familiemedlem vender tilbage til hjemlandet, det tidligere opholdsland eller et land, hvortil den pågældende har nær familiemæssig tilknytning, forud for resten af familien.”*

Af § 9 i repatrieringsloven fremgår:

*”Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om tilbagebetaling af udbetalt hjælp til repatriering, hvis en udlænding eller dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab afstår fra at repatriere eller sagsbehandlingsforløbet på anden vis bliver afbrudt inden udrejse. Kommunalbestyrelsen skal endvidere træffe beslutning om tilbagebetaling af hjælp til repatriering, hvis en udlænding anvender fortrydelsesretten i udlændingelovens § 17 a, stk. 1 eller 2, eller hvis en udlænding, der har modtaget støtte til repatriering, på ny indgiver ansøgning om opholdstilladelse i Danmark inden for de første 2 år efter udrejsen og i forlængelse heraf meddeles opholdstilladelse. Tilsvarende gælder, hvis en dansk statsborger med dobbelt statsborgerskab, der har modtaget hjælp til repatriering, ikke inden den frist, der er nævnt i § 7 a, stk. 2-5, er ubetinget løst fra sit danske statsborgerskab. Kommunalbestyrelsen skal endvidere træffe beslutning om tilbagebetaling af hjælp til repatriering, hvis der til brug for behandlingen af ansøgningen om hjælp til repatriering eller i erklæringen efter § 7, stk. 6, er angivet urigtige eller vildledende oplysninger. Er retten til den resterende del af hjælp til repatriering efter § 7 a, stk. 1, nr. 4, 6 og 9, og stk. 4, bortfaldet, jf. § 9 b, stk. 1, skal kommunalbestyrelsen træffe beslutning om tilbagebetaling heraf.*

*Stk. 2. Udlændinge- og integrationsministeren fastsætter nærmere regler om tilbagebetaling af hjælp til repatriering ved fortrudt repatriering.”*

## 7.2 Repatrieringsbekendtgørelsen

Af § 1 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*"Kommunalbestyrelsen opkræver hjælp til repatriering, der som følge af fortrudt repatriering er tilbagebetalingspligtig i henhold til repatrieringsloven, efter reglerne i denne bekendtgørelse."*

Af § 2 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*"Ved skyldneren forstås den person, til hvem den tilbagebetalingspligtige hjælp til repatriering er udbetalt."*

Af § 4 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*"Kommunalbestyrelsen fastsætter en ordning om afdragsvis betaling eller yder henstand med betalingen, jf. §§ 5-7."*

Af § 5 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*"For alle andre skyldnere end dem, der er nævnt i § 6, træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om fastsættelse af afdragsordningen på grundlag af en beregnet betalingsevne, svarende til en procentdel (afdragsprocent) af skyldnerens årlige nettoindkomst opgjort som den årlige indkomst inklusive indtægter omfattet af § 17 i Skatteministeriets bekendtgørelse om inddrivelse af gæld til det offentlige, fratrukket arbejdsmarkedsbidrag, pensionsindbetalinger foretaget af en arbejdsgiver, ATP-bidrag, bidrag til den obligatoriske pensionsordning og skat. Det beløb, som afdrages årligt, fastsættes med udgangspunkt i tabellen, som fremgår af bilag 1, der reguleres årligt efter § 12.*

*Stk. 2.*

*Det månedlige beløb, som skal afdrages, svarer til den efter stk. 1 beregnede årlige betalingsevne delt med 12 og afrundet opad til nærmeste hele eller halve hundrede kroner.*

*Stk. 3.*

*Foreligger der ikke aktuelle indkomstoplysninger for de i stk. 1 nævnte skyldnere, fastsættes det månedlige afdrag til 50 kr.*

*Stk. 4.*

*Forældre til børn under 18 år betragtes som forsørgere."*

Af § 6 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*"Kommunalbestyrelsen træffer afgørelse om henstand til skyldnere, som ikke har en årlig nettoindkomst, der overstiger de minimumsgrænser for fastsættelse af*

*afdragsordninger for henholdsvis personer med forsørgerpligt over for børn og personer uden forsørgerpligt over for børn, der er fastsat i § 5, stk. 1, jf. dog stk. 2.*

*Stk. 2.*

*Hvis en af de i stk. 1 nævnte skyldnere har meget beskedne udgifter til f.eks. bolig eller særligt høje skattefradrag, kan kommunalbestyrelsen træffe afgørelse om opkrævning af et månedligt beløb, der fastsættes under hensyn til disse særlige omstændigheder.”*

Af § 7 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*”Er der fastsat en afdragsordning efter § 5 eller § 6, stk. 2, og kommer skyldneren senere i en situation som nævnt i § 6, stk. 1, træffer kommunalbestyrelsen afgørelse om, at afdrags-ordningen stilles i bero.”*

Af § 8 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*”Et tilbagebetalingskrav bortfalder, når der er gået 3 år fra det tidligste tidspunkt, til hvilket kommunalbestyrelsen kunne kræve at få fordringen opfyldt, uden at der efter reglerne i § 5 og § 6, stk. 2, har været økonomisk mulighed for at gennemføre kravet.*

*Stk. 2.*

*Har der i perioder været betalt af på gælden efter reglerne i § 5 eller § 6, stk. 2, men har kommunalbestyrelsen på et tidspunkt, hvor der er gået mindst 3 år fra det tidligste tidspunkt, til hvilket kommunalbestyrelsen kunne kræve at få fordringen opfyldt, ydet henstand efter reglen i § 7, jf. § 6, stk. 1, bortfalder restkravet.”*

Af § 9 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*”Overholder en skyldner trods påkrav ikke en afdragsordning, anses afdragsordningen for bortfaldet og hele gælden for forfalden. Kommunalbestyrelsen overdrager kravet til restanceinddrivelsesmyndigheden, jf. lov om inddrivelse af gæld til det offentlige, med henblik på inddrivelse.”*

Af § 14 repatrieringsbekendtgørelsen fremgår:

*”Bekendtgørelsen har virkning for krav om tilbagebetalingspligtig hjælp til repatriering, som er under opkrævning eller inddrivelse den 15. august 2021 eller senere.*

*Stk. 2.*

*Afdragsordninger, som kommunalbestyrelsen har fastsat forud for den 15. august 2021, videreføres, indtil gælden er betalt, eller indtil skyldneren ikke længere overholder ordningen. I sidstnævnte tilfælde skal kommunalbestyrelsen vurdere, om der er grundlag for at yde henstand eller tillade en anden afdragsordning efter reglerne i bekendtgørelsens §§ 5-7. Er dette ikke tilfældet, overdrages kravet til restanceinddrivelsesmyndigheden efter reglerne i bekendtgørelsens kapitel 4.*

**Stk. 3.**

*Er skyldneren ydet henstand forud for den 15. august 2021 efter reglerne i Beskæftigelsesministeriets bekendtgørelse om kommunernes opkrævning af tilbagebetalingskrav efter lov om aktiv socialpolitik, lov om kontantydelse, § 125 i lov om aktiv beskæftigelsesindsats, lov om en midlertidig jobpræmie til langtidsledige m.v., lov om en skattefri seniorpræmie og lov om et midlertidigt børnetilskud til visse forsørgere, og bliver kommunalbestyrelsen bekendt med væsentligt forbedrede forhold hos skyldneren, der medfører, at opkrævningen kan genoptages i medfør af nærværende bekendtgørelse, finder denne tilsvarende anvendelse.”*

**7.3 Overdragelse af fordringer til inddrivelse**

Lovbekendtgørelse nr. 6 af 7. januar 2022 om inddrivelse af gæld til det offentlige med senere ændringer (herefter ”gældsinddrivelsesloven”) gælder for opkrævning og inddrivelse af fordringer med tillæg af renter, gebyrer og andre omkostninger, der opkræves eller inddrives af det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, 1. pkt.

Det er restanceinddrivelsesmyndigheden, der forestår inddrivelse af fordringer, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 1, jf. § 1, stk. 1 og 2. Restanceinddrivelsesmyndigheden er told- og skatteforvaltningen, jf. § 2 i bekendtgørelse nr. 1207 af 27. marts 2023 om inddrivelse af gæld til det offentlige med senere ændringer (herefter ”gældsinddrivelsesbekendtgørelsen”). Det er i dag Gældsstyrelsen, som er det offentliges restanceinddrivelsesmyndighed, og som har ansvaret for samt varetager inddrivelsen af gæld til det offentlige.

Fremgangsmåden ved overdragelse af fordringer til inddrivelse er beskrevet i gældsinddrivelseslovens § 2. Beregning og opgørelse af fordringer og udsendelse af opkrævninger m.v. forestås af Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver hovedfordringen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2, 1. pkt.

Fordringer overdrages til Gældsstyrelsen, når betalingsfristen er overskredet, og sædvanlig rykkerprocedure forgæves er gennemført, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 3, 1. pkt.

Inden overdragelse af fordringer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen skal Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver hovedfordringen, som hovedregel skriftligt underrette skyldneren om overdragelsen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 4, 1. pkt.