

Kommuner | Forbrug og renovation

Fordringstype: REMILJØ

Opkrævningsrenter, brugerbetaling m.v.

Opdateret den 23. februar 2024

Indholdsfortegnelse

1	ÆNDRINGSLOG	1
2	FORDRINGSTYPEN	2
2.1	BESKRIVELSE AF FORDRINGSTYPEN	2
2.2	TILKNYTTET HOVEDFORDRINGSTYPER	2
2.3	AFGRÆNSNING	2
3	KORREKT UDFYLDELSE AF STAMDATAFELTER	2
4	REGLER I INDGANGSFILTERET I NYMF	5
5	STAMDATAFELTER	6
5.1	BELØB	6
5.2	HOVEDSTOL	6
5.3	FORDRINGSART	7
5.4	FORDRINGSTYPEKODE	7
5.5	BESKRIVELSE	7
5.6	FORDRINGSPERIODE	7
5.7	STIFTELSESDATO	8
5.8	FORFALDSDATO	9
5.9	SIDSTE RETTIDIGE BETALINGSDATO	9
5.10	IDENTIFIKATION AF SKYLDNER	10
5.11	FORÆLDELSESDATO	10
5.12	DOMSDATO OG FORLIGSDATO	10
6	FORÆLDELSESREGLER	11
6.1	FORÆLDELSESFRISTENS BEGYNDELSESTIDSPUNKT	11
6.2	FORÆLDELSESFRISTENS LÆNGDE	12
6.3	BEREGNING AF FORÆLDELSESDATO	13
6.4	ACCESSORISK FORÆLDELSE	13
7	DET RETLIGE GRUNDLAG	13
7.1	MILJØBESKYTTELSESLOVEN OG HUSDYRBRUGSLOVEN	13
7.2	BRUGERBETALINGSBEKENDTGØRELSEN	14
7.3	UDTALELSE FRA MILJØMINISTERIET	14
7.4	OVERDRAGELSE AF FORDRINGER TIL INDDRIVELSE	15

1 ÆNDRINGSLOG

Løbende ændringer vil fremgå af nedenstående tabel.

Beskrivelse af ændring	Dato for ændring
<p>Opdateret materialeformat</p> <p>De tidligere materialer fordringstypeoversigt- og bilag er nu ét samlet materiale for denne fordringstype. Det nye format påvirker ikke indholdet, og har derfor ikke indflydelse på jeres praksis for overdragelse af fordringer.</p>	23.02.23
<p>Ændring af stamdatafelter</p> <p>Følgende stamdatafelter for fordringstypen er ændret: forfalds- og stiftelsesdato. Indgangsfilteret er opsat efter ændringerne.</p>	17.10.23
<p>Filterændring</p> <p>Filterreglen R_6_20 er slettet. Filterreglen R_6_15 er ændret fra at skulle være ens med periode start til, at stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med periode start.</p>	17.10.23
<p>I materialet "Fordringstypesanering" for dette forretningsområde er der indsat et uddybende afsnit om begrebet "husholdninger" under afsnit 4.1.1.: <i>"Udtalelse fra Miljøministeriet vedr. "husholdninger" efter miljøbeskyttelseslovens § 41, stk. 1 og stk. 6."</i></p>	08.08.22
<p>Ændring af stamdatafelter</p> <p>I overensstemmelse med Miljøministeriets udtalelse er følgende stamdatafelter for fordringstypen ændret: perioden, forfalds- og stiftelsesdato. Indgangsfilteret er opsat efter ændringerne.</p> <p>Se nærmere om Miljøministeriets udtalelse under afsnit 7.3 for fordringstypen.</p>	01.06.22
<p>I forbindelse med at renter relaterede til hovedfordringen KFBBSAG kan indsendes på rentefordringstypen, skifter fordringstypen navn fra "Renter, Miljøgebyrer" til: "Opkrævningsrenter, brugerbetaling m.v."</p>	10.02.22



2 FORDRINGSTYPEN

2.1 Beskrivelse af fordringstypen

Fordringstypen REMILJØ omfatter renter, der opkræves af Fordringshaver i henhold til § 88, stk. 2, i lovbekendtgørelse nr. 48 af 12. januar 2024 om miljøbeskyttelse med senere ændringer (herefter "miljøbeskyttelsesloven") og § 72 i lovbekendtgørelse nr. 520 af 1. maj 2019 om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. med senere ændringer (herefter "husdyrbrugsloven"), jf. § 5 i bekendtgørelsen nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v., med senere ændringer (herefter "brugerbetalingsbekendtgørelsen").

Fordringer i fordringstypen REMILJØ er renter, som relaterer sig til en hovedfordring. Fordringer i denne fordringstype skal derfor oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen som en relateret fordring. Fordringstypen må ikke indeholde renter af gebyrer, der er registreret som underfordring til en hovedfordring.

Retsgrundlaget er nærmere beskrevet i [afsnit 7](#).

2.2 Tilknyttede hovedfordringstyper

- [Miljøgebyrer – KFMILJØ](#)
- [Brugerbetaling, sagsbehandling m.v. – KFBBSAG](#)

2.3 Afgrænsning

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende fordringer (ikke udtømmende):

- Opkrævningsrente efter renteloven – KFOPREN
- Procesrente under opkrævning – KOPRORE
- Kommunale morarenter (gebyrloven) – REOPKOM

3 KORREKT UDFYLDELSE AF STAMDATAFELTER

Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for REMILJØ
Se uddybende beskrivelse via de markerede links.	
Beløb	Udfyldes med fordringens beløb (restgæld) på, hvor tidspunktet fordringen oversendes til inddrivelse. Dvs. den manglende betaling fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden oversendelse til inddrivelse. 'Beløbet' må ikke indeholde gebyrer.
Hovedstol	Udfyldes med fordringens oprindelige pålydende. Hvis 'hovedstolen' er mindre end 50 kr. eller overstiger 1.000 kr., bliver fordringen sendt til manuel godkendelse i høringsportalen. 'Hovedstolen' må ikke indeholde gebyrer.
Beskrivelse	Skal ikke udfyldes



Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for REMILJØ
<p>Periode start</p>	<p>Fordringsperioden udgør altid én kalendermåned med undtagelse af første renteperiode, jf. nedenfor, der minimum kan udgøre 1 dag og maksimalt 30 dage. Periode start skal således udfyldes med den første dag i den periode, som renten opkræves for.</p> <p><u>Første periode</u> Feltet "periode start" skal for den første periode udfyldes med dagen efter hovedfordringens forfaldsdato.</p> <p><u>Efterfølgende perioder</u> Feltet "periode start" skal for de efterfølgende perioder udfyldes med den 1. i kalendermåneden.</p>
<p>Periode slut</p>	<p>Fordringsperioden udgør altid én kalendermåned med undtagelse af første renteperiode, jf. nedenfor, der minimum kan udgøre 1 dag og maksimalt 30 dage. Periode slut skal således udfyldes med den sidste dag i den periode, som renten opkræves for.</p> <p><u>Første periode</u> Feltet "periode slut" skal for den første periode udfyldes med den sidste dag i kalendermåneden.</p> <p><u>Efterfølgende perioder</u> Feltet "periode slut" skal for de efterfølgende perioder udfyldes med den sidste dag i kalendermåneden.</p> <p>'Periode slut' skal være indeholdt i samme måned som 'periode start'.</p> <p>Hvis 'periode slut' udfyldes med en dato, der ligger tidligere eller senere end én måned fra periodestart vil fordringen blive sendt til manuel godkendelse i høringsportalen. Hvis 'periode start' og 'periode slut' <u>ikke</u> er indeholdt i samme måned, afvises fordringen af indgangsfilteret.</p>
<p>Stiftelsesdato</p>	<p><u>Første renteperiode</u> Feltet "stiftelsesdato" skal udfyldes med dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato.</p> <p><u>Efterfølgende renteperioder</u> Feltet "stiftelsesdato" skal derfor for de efterfølgende renteperioder udfyldes med den 1. i kalendermåneden.</p> <p>Hvis 'stiftelsesdato' udfyldes med en dato, der ligger tidligere end 'periode start', vil fordringen blive afvist.</p> <p>Rentefordringens stiftelsesdato kan således ikke ligge tidligere end dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato. Dette gælder også, hvis hovedfordringens forfaldsdato og sidste rettidige betalingsdato ikke er indeholdt i samme måned.</p>



Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for REMILJØ
<p>Forfaldsdato</p>	<p><u>Første renteperiode</u> Feltet "forfaldsdato" skal udfyldes med dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato.</p> <p><u>Efterfølgende renteperioder</u> Feltet "stiftelsesdato" skal derfor for de efterfølgende renteperioder udfyldes med den 1. i kalendermåneden.</p> <p>Hvis feltet udfyldes med en anden dato, vil fordringen blive afvist.</p> <p>Rentefordringens forfaldsdato kan dermed ikke ligge tidligere end dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato. Dette gælder også hvis hovedfordringens forfaldsdato og sidste rettidige betalingsdato ikke er indeholdt i samme måned.</p>
<p>Sidste rettidige betalingsdato</p>	<p>Udfyldes med en dato, der svarer til den sidste dag, hvorpå betaling i henhold til loven, aftalen eller fastsættelsen anses for rettidig.</p> <p>'Sidste rettidige betalingsdato' kan tidligst være sammenfaldende med 'forfaldsdatoen'.</p> <p>Hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den sidste rettidige betalingsdato, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Rykkerskrivelser udskyder ikke 'sidste rettidige betalingsdato'.</p> <p>De tilfælde, hvor Fordringshaver tilskriver renter umiddelbart inden, at fordringen sendes til inddrivelse, og skyldner dermed ikke modtager en rykker-skrivelse med en sidste rettidig betalingsdato på rentefordringen, skal feltet udfyldes med en dato, der er sammenfaldende med forfaldsdatoen.</p>
<p>Identifikation af skyldner</p>	<p>Udfyldes med CVR/SE-nr. på skyldner.</p>
<p>Forældelsesdato</p>	<p>Udfyldes med datoen for den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>'Forældelsesdatoen' beregnes som 3 år fra 'forfaldsdatoen', medmindre der i opkrævningen er sket forældelsesafbrydende skridt m.v., eller hvis fristen i en periode har været suspenderet. I disse tilfælde skal fordringshaver selv beregne og indsætte den nye forældelsesdato.</p> <p>Hvis forældelsesdatoen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, den 24. eller den 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkomende hverdag.</p> <p>Fordringen bortfalder, hvis hovedfordringen, den er relateret til, forældes, jf. forældelseslovens § 23 (accessorisk forældelse).</p>
<p>Domsdato</p>	<p>Udfyldes med datoen for dommens afsigelse.</p> <p>Hvis fordringen ikke er omfattet af en dom, skal feltet være tomt.</p> <p>Feltet må kun udfyldes, hvis dommen fastslår fordringens <u>eksistens</u> og <u>beløbsmæssige størrelse</u>.</p>
<p>Forligsdato</p>	<p>Udfyldes med datoen for forligets indgåelse.</p> <p>Hvis der ikke er indgået forlig, skal feltet være tomt.</p>



Stamdatafelt	Korrekt udfyldelse for REMILJØ
	<p>Feltet må kun udfyldes, hvis forliget fastslår fordringens <u>eksistens</u> og beløbsmæssige <u>størrelse</u>.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som Fordringshaver har påført forliget ved udsendelse af forliget til skyldner.</p>

4 REGLER I INDGANGSFILTERET I NyMF

I NyMF er der et indgangsfiltet med en række regler, som de oversendte fordringer skal bestå, før fordringerne kan blive lukket ind og modtages i inddrivelsessystemet PSRM, jf. nærmere i Aftalen. Filterreglerne er blevet til efter en fælles proces mellem Fordringshaver og Gældsstyrelsen, og Aftalens parter er enige om, at filterreglerne sikrer, at der altid oversendes korrekt information om fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Filterreglerne består af nogle indholdsbase-rede og referencebase-rede regler. De indholdsbase-rede adgangsregler opsætter grænseværdier for et konkret stamdatafelt. De referencebase-rede adgangsregler vedrører relationen mellem stamdatafelter. Indgangsfiltet vil give Fordringshaver en fejlkodebesked om, at fordringen ikke kan accepteres, hvis en indholdsbase-rede eller referencebase-rede regel ikke er overholdt.

Regel	Filterregler for REMILJØ (Opkrævningsrenter, brugerbetaling m.v.)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_1_1	Fordringsartkoden skal være "INDR" eller "MODR"	Fordringen afvises
R_1_2	Fordringen skal altid være en relateret fordring	Fordringen afvises
R_2_1a	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen afvises
R_2_1b	Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato	Fordringen sendes i høring
R_2_1	Forældelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_2_3a	Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_2_3	Forældelsesdato skal senest ligge 4 år efter Forfaldsdato uden hensyn til FOKO-lukkedage	Fordringen sendes i høring
R_3_1	Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen	Fordringen afvises
R_4_1	Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)	Fordringen afvises
R_4_2	Oprindelig hovedstol skal ligge mellem eller være lig med 50 kr. og 1.000 kr.	Fordringen sendes i høring
R_4_4	Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.	Fordringen afvises
R_4_7	Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse	Fordringen afvises
R_5_1	Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_5_2	Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises



Regel	Filterregler for REMILJØ (Opkrævningsrenter, brugerbetaling m.v.)	Konsekvens hvis reglen ikke overholdes
R_5_3	Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_6_1	Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato	Fordringen afvises
R_6_3 R_6_4	Forfaldsdato skal ligge samtidig med Stiftelsesdato	Fordringen afvises
R_6_15	Stiftelsesdato skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_19	Periode slut skal tidligst ligge samtidig med Periode start	Fordringen afvises
R_6_21	Periode start og periode slut er indeholdt i samme måned	Fordringen afvises
R_7_1	Stiftelsesdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_2	Forfaldsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_3	Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_4	Periode start skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_5	Periode slut skal være udfyldt	Fordringen afvises
R_7_12a	Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt	Fordringen afvises
R_8_2	Periodeslutdato for en opkrævningsrentefordring skal ligge før den 1. i måneden efter hovedfordringens modtagelsesdato	Fordringen afvises
R_10_2	Relateredes Modtagelsesdato skal ligge efter hovedfordrings Forfaldsdato	Fordringen afvises

5 STAMDATAFELTER

På baggrund af det retlige grundlag for fordringstypen, angives i det følgende Fordringshavers og Gældsstyrelsens fælles forståelse af, hvad Fordringshaver skal registrere i de obligatoriske stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig inddrivelsesproces.

5.1 Beløb

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens beløb på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse.

Beløbet er ikke nødvendigvis det samme som hovedstolen, idet beløbet kan være lavere end hovedstolen.

Beløbet må **ikke** indeholde gebyrer.

Eksempel:

En rentes oprindelige beløb er 200 kr. Der er afdraget 100 kr. inden fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Restbeløbet, som skal angives i feltet "beløb", er 100 kr.

5.2 Hovedstol

Fordringshaver skal i feltet hovedstol anføre fordringens oprindelige pålydende.



Det følger af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2, at gebyret forrentes med 1,3 pct. i månedlig rente for hver påbegyndt måned fra den 1. i den måned, i hvilken gebyret skal betales, dog mindst 50 kr.

Fordringshaver har oplyst, at renten almindeligvis ikke overstiger 1.000 kr. Hovedstolen må **ikke** indeholde gebyrer.

Feltet hovedstol udfyldes med maksimalt 1.000 kr.

Hovedstolen er ikke nødvendigvis det samme som beløbet, idet hovedstolen kan være større end beløbet.

Eksempel:

En rentes oprindelige beløb er 200 kr. Der er afdraget 100 kr. inden fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Hovedstolen, som skal angives i feltet "hovedstol", er 200 kr.

5.3 Fordringsart

Feltet anvendes til angivelse af, hvilken status Fordringshaver ønsker, at fordringen skal have hos Gældsstyrelsen. Dette angives ved oversendelse.

Feltet skal således angive, at fordringen oversendes med henblik på inddrivelse. I dette tilfælde skal feltet udfyldes med fordringsart: "INDR".

5.4 Fordringstypekode

Feltet anvendes til angivelse af den kode, som karakteriserer den pågældende fordringstype.

For fordringer, der sendes til inddrivelse i denne fordringstype, skal Fordringshaver angive fordringstypekoden REMILJØ.

5.5 Beskrivelse

Det er aftalt, at Fordringshaver **ikke** skal udfylde feltet beskrivelse.

5.6 Fordringsperiode

Felterne anvendes til angivelse af starttidspunkt og sluttidspunkt for en fordring (herefter "periode start" og "periode slut"), og perioden imellem er den periode, som fordringen dækker over (herefter "periodens længde").

Det følger af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2, at renter beregnes fra hovedfordringens forfaldsdato.

Miljøministeriet har ved mail af 2. december 2021 og på møde den 18. januar 2022 anført, at det ikke ud fra ordlyden af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2 samt forarbejderne hertil entydigt kan udledes, hvorvidt der kan beregnes renter fra hovedfordringens forfaldsdato eller fra



den 1. i den måned, hvor hovedfordringen forfalder. Miljøministeriet er derfor af den opfattelse, at der, ud fra et princip om at anvende den for skyldneren mindst vidtgående fortolkning af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2, tidligst kan beregnes renter fra hovedfordringens forfaldsdato.

Renteberegningen foretages derfor tidligst fra hovedfordringens forfaldsdato. Derudover betales renter pr. påbegyndt måned med en hel måneds rente, uanset at skyldner betaler hovedfordringen midt i renteperioden.

Fordringsperioden udgør altid én kalendermåned med undtagelse af første renteperiode, jf. nedenfor, der minimum kan udgøre 1 dag og maksimalt 30 dage. Periode start skal således udfyldes med den første dag i den periode, som renten opkræves for, og periode slut skal således udfyldes med den sidste dag i den periode, som renten opkræves for.

Første periode

Feltet "periode start" skal for den første periode udfyldes med dagen efter hovedfordringens forfaldsdato.

Feltet "periode slut" skal for den første periode udfyldes med den sidste dag i kalendermåneden.

Efterfølgende perioder

Feltet "periode start" skal for de efterfølgende perioder udfyldes med den 1. i kalendermåneden.

Feltet "periode slut" skal for de efterfølgende perioder udfyldes med den sidste dag i kalendermåneden.

5.7 Stiftelsesdato

Stamdatafeltet "stiftelsesdato" anvendes til at anføre datoen for stiftelsestidspunktet, der generelt defineres som tidspunktet for den retsstiftende begivenhed, dvs. det tidspunkt, hvor fordringen opstår. Fordringens stiftelsesdato ses ikke at være nærmere reguleret i lovgivningen. Bernhard Gomard, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, side 153, definerer stiftelsestidspunktet således:

"En fordring anses i almindelighed for stiftet, når den eller de retsstiftende kendsgerninger er indtruffet, dvs. når kontrakten er indgået, når skaden er sket eller når berigelsen er indtruffet."

Første renteperiode

Feltet "stiftelsesdato" skal udfyldes med dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato.



Efterfølgende renteperioder

Feltet "stiftelsesdato" skal derfor for de efterfølgende renteperioder udfyldes med den 1. i kalendermåneden.

Rentefordringens stiftelsesdato kan således ikke ligge tidligere end dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato. Dette gælder også, hvis hovedfordringens forfaldsdato og sidste rettidige betalingsdato ikke er indeholdt i samme måned.

5.8 Forfaldsdato

Forfaldsdagen er lig med det tidligste tidspunkt, hvor Fordringshaveren kan kræve fordringen betalt. Det følger af den almindelige obligationsret, at et kravs forfaldstidspunkt er straks, med mindre andet følger af lovgivningen, aftalen eller omstændigheder i øvrigt, jf. Gomard, Bernhard: Obligationsret del 1, 6. udg., 2019, Djøf Forlag, s. 157ff.

Forfaldsdatoen skal udfyldes med datoen for, hvornår Fordringshaver tidligst kan opkræve rente hos skyldner.

Første renteperiode

Feltet "forfaldsdato" skal udfyldes med dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato

Efterfølgende renteperioder

Feltet "forfaldsdato" skal derfor for de efterfølgende renteperioder udfyldes med den første dato i den måned, som renten vedrører.

Rentefordringens forfaldsdato kan dermed ikke ligge tidligere end dagen efter hovedfordringens sidste rettidige betalingsdato. Dette gælder også hvis hovedfordringens forfaldsdato og sidste rettidige betalingsdato ikke er indeholdt i samme måned.

5.9 Sidste rettidige betalingsdato

Begrebet "sidste rettidige betalingsdato" defineres i obligationsretten almindeligvis som den dag, da skyldnerens pligt til at erlægge sin ydelse indtræder. Feltet skal derfor angive det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen, uden at skyldner anses for at være i misligholdelse. Hvis skyldner er indrømmet løbedage, vil sidste rettidige betalingsdato være en senere dato end forfaldsdagen.

Sidste rettidig betalingsdato kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem Fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af Fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte sidste rettidige betalingsdato. Hvis der foreligger en særlig situation, f.eks. hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den sidste rettidige betalingsdato, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder sidste rettidige betalingsdato. Sidste rettidige betalingsdato i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet før fordringen må sendes til inddrivelse.



Feltet udfyldes med den sidste betalingsdato, hvorpå betaling anses at være rettidig. Sidste rettidige betalingsdato kan tidligst være sammenfaldende med forfaldsdatoen.

Det er aftalt, at i de tilfælde, hvor Fordringshaver tilskriver renter umiddelbart inden, at fordringen sendes til inddrivelse, og skyldner dermed ikke modtager en rykkerskrivelse med en sidste rettidig betalingsdato på rentefordringen, skal feltet udfyldes med en dato, der er sammenfaldende med forfaldsdatoen.

5.10 Identifikation af skyldner

Feltet anvendes til indberetning af information om skyldner. Entydig identifikation kan ske ved angivelse af CPR-nr. eller CVR/SE-nr. for den eller de fysiske og/eller juridiske personer, som hæfter for fordringen.

Feltet udfyldes med CVR/SE-nr. på skyldneren.

5.11 Forældelsesdato

Fordringshaver skal i dette felt normalt anføre den dato, hvor fordringen forældes. Forældelsesdatoen er udtryk for den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig. Det er ikke den oprindelige forældelsesdato, som skal anføres, men den forældelsesdato, der gælder på det tidspunkt, hvor fordringen oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Forældelsesfristen beregnes fra det tidligste tidspunkt til, hvilket kommunen kunne kræve at få fordringen opfyldt, jf. forældelseslovens § 2, stk. 1. Dette tidspunkt svarer til forfaldstidspunktet. Der henvises til afsnit 5.8 om forfaldsdatoen.

Forældelsesdatoen beregnes som 3 år fra forfaldsdatoen, medmindre der i opkrævningen er sket forældelsesafbrydende skridt m.v., eller hvis fristen i en periode har været suspenderet. I disse tilfælde skal Fordringshaver selv beregne og indsætte den nye forældelsesdato.

Feltet forældelse skal således udfyldes med den sidste dato, hvor fordringen er retskraftig.

Fordringshaver har oplyst, at der gennemføres forældelsesafbrydende skridt i opkrævningen, eksempelvis ved indgåelse af afdragsordninger. For at tage højde herfor er det aftalt, at indgangsfiltret indstilles således, at fordringer med en registeret forældelsesdato, som ligger senere end 4 år efter forfaldsdato, sendes i høring. Indgangsfiltret ændrer ikke på, at fordringerne forældes efter forældelseslovens regler.

Forældelsesdatoen udfyldes således med den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.

5.12 Domsdato og forligsdato

Felterne "domsdato" og "forligsdato" anvendes, såfremt der for fordringen er afsagt dom eller indgået forlig, og i felterne registreres datoen for henholdsvis dommens afsigelse eller forligets indgåelse.



Stamdatafelternes primære funktion er at videregive oplysninger til Gældsstyrelsen om opkrævningsmæssige skridt i form af dom eller forlig, som har forældelsesafbrydende virkning. Dom og forlig må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordringens eksistens og størrelse udtrykkeligt er fastslået ved dom/afgørelse eller skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.

Fordringshaver må kun registrere en domsdato eller en forligsdato, hvis:

- 1) dommen/forliget fastslår fordringens eksistens, og
- 2) dommen/forliget fastslår fordringens beløbsmæssige størrelse.

Hvis ikke der er opnået dom eller forlig, skal felterne være tomme ved oversendelsen af fordringen.

I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som Fordringshaver har påført forliget ved udsendelse af forliget til skyldner.

I tvivlstilfælde skal Gældsstyrelsen kontaktes.

6 FORÆLDELSESREGLER

Forældelse er en ophørsgrund, hvilket indebærer, at fordringen ophører, når en bestemt tidsfrist er udløbet, uden at kreditor forinden har foretaget de foranstaltninger, som kræves til afbrydelse af forældelsen.

Lovbekendtgørelse nr. 1238 af 9. november 2015 om forældelse af fordringer, med senere ændringer (herefter "forældelsesloven") foreskriver, at loven finder anvendelse på fordringer på penge eller andre ydelser, medmindre andet følger af særlige bestemmelser om forældelse i anden lov, jf. lovens § 1.

6.1 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt

Forældelseslovens § 2, stk. 1 og 2, har følgende ordlyd:

"Forældelsesfristerne regnes fra det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kunne kræve at få fordringen opfyldt, medmindre andet følger af andre bestemmelser.

Stk. 2. Er der indrømmet skyldneren løbedage eller i øvrigt en frist, inden for hvilken betaling anses for rettidig, regnes forældelsesfristen først fra betalingsfristens udløb."

Forældelseslovens § 2, stk. 1, bruger ikke begrebet "forfaldstid", men det tidspunkt, som reglen angiver, betegnes normalt som forfaldstiden.

I det tilfælde, hvor der er indrømmet skyldneren løbedage eller anden frist, jf. forældelseslovens § 2, stk. 2, er det en betingelse for, at forældelsesfristen først løber fra betalingsfristens udløb, at skyldneren har haft krav på fristen enten i kraft af den konkrete aftale eller i kraft af



lovgivningens regler. Dette er f.eks. tilfældet, hvis der er en lovhjemlet sidste rettidig betalingsdag.

Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for renter for fordringer omfattet af denne fordringsstype er forfaldsdatoen, jf. afsnit 5.8.

Såfremt der ligger en dom eller et forlig til grund for fordringen, dvs. hvori fordringens eksistens og størrelse er fastslået, udgør dommen eller forliget et særligt retsgrundlag med en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3. Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt er den dag, hvor dommen er afsagt, eller forliget er indgået, hvilket gælder uanset en eventuel betalingsfrist fastsat i dommen eller forliget. Hvis en dom har været anket, og Fordringshaver har fået medhold, er det datoen for dommen i ankeinstansen, der er afgørende.

6.2 Forældelsesfristens længde

Der gælder som udgangspunkt en ordinær forældelsesfrist på 3 år, medmindre andet følger af andre bestemmelser, jf. forældelseslovens § 3, stk. 1.

Fordringer omfattet af denne fordringstype ses på det foreliggende grundlag ikke at falde ind under de særlige forældelsesfrister i forældelseslovens kapitel 4, hvorfor forældelsesfristen for fordringer under denne fordringstype er den almindelige 3-årige forældelsesfrist.

For fordringer, der hviler på et særligt retsgrundlag, jf. forældelseslovens § 5, gælder der en 10-årig forældelsesfrist. Forældelseslovens § 5 har følgende ordlyd:

”Forældelsesfristen er 10 år,

- 1) når der er udstedt gældsbrief for fordringen,*
- 2) når fordringen er registreret i en værdipapircentral, eller*
- 3) når fordringens eksistens og størrelse er anerkendt skriftligt eller fastslået ved forlig, dom, betalingspåkrav påtegnet af fogedretten eller anden bindende afgørelse.*

Stk. 2. Fordring på senere forfaldne renter, gebyrer og lignende forældes dog efter § 3.”

Såfremt en fordring er fastslået ved et særligt retsgrundlag, herunder når fordringens eksistens og størrelse er fastslået ved forlig, dom eller anden bindende afgørelse, gælder således en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3, der beregnes fra dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Er eksistens og størrelse på en fordring omfattet af denne fordringstype fastslået i en dom eller i et forlig, gælder en 10-årig forældelsesfrist for den pågældende fordring.

Det følger af forældelseslovens § 5, stk. 2, at fordring på senere forfaldne renter forældes efter § 3.



6.3 Beregning af forældelsesdato

Forældelseslovens § 27 har følgende ordlyd:

"Til frister efter denne lov medregnes den månedsdag, der svarer til den dag, hvorfra fristen regnes. I mangel af tilsvarende dag udløber fristen på den sidste dag i måneden.

Stk. 2. Udløber en frist i en weekend, på en helligdag, grundlovsdag, den 24. eller den 31. december, udstrækkes fristen til den førstkommande hverdag."

I medfør af forældelseslovens § 27, stk. 1, 1. pkt., regnes der kun med hele dage og begyndelsesdagen medregnes ikke. Hvis eksempelvis forældelsesfristen begynder at løbe inden for døgnet den 12. oktober 2017, indtræder 3-års forældelse ved udløbet af den 12. oktober 2020.

Efter forældelseslovens § 27, stk. 2, udskydes forældelsesfristen til den førstkommande hverdag, hvis fristen udløber i en weekend, på en helligdag, grundlovsdag eller den 24. eller 31. december. Reglen har kun betydning, hvis fristen udløber på en af de nævnte dage. Det er uden betydning, at begyndelsestidspunktet for fristen er en sådan dag.

6.4 Accessorisk forældelse

Af forældelseslovens § 23 fremgår:

"Ved forældelse mister fordringshaveren sin ret til at kræve opfyldelse.

Stk. 2. Ved forældelse af hovedfordringen bortfalder også krav på rente og lignende ydelse".

Dette indebærer således, at krav på rente og lignende ydelse bortfalder accessorisk ved forældelse af hovedfordringen, jf. forældelseslovens § 23, stk. 2.

7 DET RETLIGE GRUNDLAG

7.1 Miljøbeskyttelsesloven og husdyrbrugsloven

Af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2, fremgår:

"Ministeren kan fastsætte nærmere regler om, at der skal betales rente ved manglende eller for sen betaling af gebyrer opkrævet i henhold til denne lov. Forrentningen sker fra forfaldsdagen for gebyret. Gebyret forrentes med 1,3 procent i månedlig rente for hver påbegyndt måned fra den første i den måned, i hvilken gebyret skal betales, dog mindst 50 kr. Ministeren kan, hvor der foreligger særlige grunde til det, fastsætte andre regler om rente."



Af husdyrbrugslovens § 72, stk. 2, fremgår:

”Ministeren kan fastsætte regler om, at der skal betales rente ved manglende eller for sen betaling af gebyrer opkrævet i henhold til denne lov. Forrentningen sker fra forfaldsdagen for gebyret. Gebyret forrentes med 1,3 pct. månedlig rente for hver påbegyndt måned fra den 1. i den måned, i hvilken gebyret skal betales, dog mindst 50 kr.”

7.2 Brugerbetalingsbekendtgørelsen

I medfør af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 1 og 2, og § 92 er fastsat nærmere regler i bekendtgørelse nr. 1519 af 29. juni 2021 om brugerbetaling for godkendelse m.v. og tilsyn efter lov om miljøbeskyttelse og lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v. med senere ændringer (herefter ”brugerbetalingsbekendtgørelsen”).

Af brugerbetalingsbekendtgørelsens § 4 fremgår:

”De i § 3 nævnte myndigheder opkræver hvert år i november måned brugerbetaling fra de virksomheder m.v., hvor myndigheden har udført brugerbetalingspligtige opgaver i perioden fra 1. november i det foregående år til 1. november i det indeværende år, medmindre brugerbetalingen allerede er opkrævet, jf. stk. 2.

Stk. 2. De i § 3 nævnte myndigheder kan opkræve særskilt brugerbetaling for behandling af en godkendelses- eller tilladelsesansøgning eller behandling af anmeldelse efter bekendtgørelse om virksomheder, der forarbejder emner af jern, stål eller andre metaller eller bekendtgørelse om miljøkrav for mellemstore fyringsanlæg, når behandlingen er afsluttet.

Stk. 3. Myndigheden fastsætter forfaldsdatoen for brugerbetalingen, jf. stk. 1 og 2.”

Af brugerbetalingsbekendtgørelsens § 5 fremgår:

”Betales brugerbetaling opkrævet efter §§ 3 og 4 ikke rettidigt, skal der betales rente herfor efter reglerne i § 88, stk. 2, 2. og 3. pkt., i lov om miljøbeskyttelse eller efter reglerne i § 72, stk. 2, 2. og 3. pkt., i lov om husdyrbrug og anvendelse af gødning m.v.”

7.3 Udtalelse fra Miljøministeriet

Miljøministeriet har ved mail af 2. december 2021 og på møde den 18. januar 2022 anført, at det ikke, ud fra ordlyden af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2 samt forarbejderne hertil, entydigt kan udledes, hvorvidt der kan beregnes renter fra hovedfordringens forfaldsdato eller fra den 1. i den måned, hvor hovedfordringen forfalder. Miljøministeriet er derfor af den opfattelse, at der, ud fra et princip om at anvende den for skyldneren mindst vidtgående fortolkning af miljøbeskyttelseslovens § 88, stk. 2, tidligst kan beregnes renter fra hovedfordringens forfaldsdato. Stamdata for fordringstypen REMILJØ er opsat i overensstemmelse med Miljøministeriets udtalelse.



7.4 Overdragelse af fordringer til inddrivelse

Lovbekendtgørelse nr. 6 af 7. januar 2022 om inddrivelse af gæld til det offentlige, med senere ændringer (herefter "gældsinddrivelsesloven") gælder for opkrævning og inddrivelse af fordringer med tillæg af renter, gebyrer og andre omkostninger, der opkræves eller inddrives af det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, 1. pkt.

Det er restanceinddrivelsesmyndigheden, der forestår inddrivelse af fordringer, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 1, jf. § 1, stk. 1 og 2. Restanceinddrivelsesmyndigheden er told- og skatteforvaltningen, jf. § 2 i bekendtgørelse nr. 1207 af 27. september 2023 om inddrivelse af gæld til det offentlige, med senere ændringer (herefter "gældsinddrivelsesbekendtgørelsen"). Det er i dag Gældsstyrelsen, som er det offentlige restanceinddrivelsesmyndighed, og som har ansvaret for samt varetager inddrivelsen af gæld til det offentlige.

Fremgangsmåden ved overdragelse af fordringer til inddrivelse er beskrevet i gældsinddrivelseslovens § 2. Beregning og opgørelse af fordringer og udsendelse af opkrævninger m.v. forstås af Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver hovedfordringen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2, 1. pkt.

Fordringer overdrages til Gældsstyrelsen, når betalingsfristen er overskredet, og sædvanlig rykkerprocedure forgæves er gennemført, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 3, 1. pkt.

Inden overdragelse af fordringer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen skal Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver hovedfordringen, som hovedregel skriftligt underrette skyldneren om overdragelsen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 4, 1. pkt.

