

# Kommuner | Service og sundhed

## Fordringstype: KFTLSYN

Kommunalbestyrelsens driftstilsyn med egne og private tilbud

Opdateret den 3. juli 2026

### Indholdsfortegnelse

|          |                                             |           |
|----------|---------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>ÆNDRINGSLOG</b>                          | <b>1</b>  |
| <b>2</b> | <b>FORDRINGSTYPEN</b>                       | <b>2</b>  |
| 2.1      | BESKRIVELSE AF FORDRINGSTYPEN               | 2         |
| 2.2      | KLASSIFICERING                              | 2         |
| 2.3      | TILKNYTTED E UNDERFORDRINGSTYPER            | 2         |
| 2.4      | AFGRÆNSNING                                 | 2         |
| <b>3</b> | <b>KORREKT UDFYLDELSE AF STAMDATAFELTER</b> | <b>2</b>  |
| <b>4</b> | <b>REGLER I INDGANGSFILTERET I NYMF</b>     | <b>4</b>  |
| <b>5</b> | <b>STAMDATAFELTER</b>                       | <b>5</b>  |
| 5.1      | BELØB                                       | 5         |
| 5.2      | HOVEDSTOL                                   | 6         |
| 5.3      | FORDRINGSART                                | 6         |
| 5.4      | FORDRINGSTYPEKODE                           | 6         |
| 5.5      | BESKRIVELSE                                 | 6         |
| 5.6      | FORDRINGSPERIODE                            | 7         |
| 5.7      | STIFTELSESDATO                              | 7         |
| 5.8      | FORFALDSDATO                                | 7         |
| 5.9      | SIDSTE RETTIDIGE BETALINGSDATO              | 8         |
| 5.10     | IDENTIFIKATION AF SKYLDNER                  | 8         |
| 5.11     | FORÆLDELSESDATO                             | 8         |
| 5.12     | DOMSDATO OG FORLIGSDATO                     | 9         |
| <b>6</b> | <b>FORÆLDELSESREGLER</b>                    | <b>10</b> |
| 6.1      | FORÆLDELSESFRISTENS BEGYNDELSESTIDSPUNKT    | 10        |
| 6.2      | FORÆLDELSESFRISTENS LÆNGDE                  | 11        |
| 6.3      | BEREGNING AF FORÆLDELSESDATO                | 11        |
| <b>7</b> | <b>DET RETLIGE GRUNDLAG</b>                 | <b>12</b> |
| 7.1      | SERVICELOVEN                                | 12        |
| 7.2      | OVERDRAGELSE AF FORDRINGER TIL INDDRIVELSE  | 12        |

## 1 ÆNDRINGSLOG

Løbende ændringer vil fremgå af nedenstående tabel.

| Beskrivelse af ændring | Dato for ændring |
|------------------------|------------------|
|                        |                  |



## 2 FORDRINGSTYPEN

### 2.1 Beskrivelse af fordringstypen

Fordringstypen omfatter fordringer, der vedrører kommunalbestyrelsens driftsorienterede tilsyn med egne tilbud, jf. § 148 a, stk. 1 i lovebekendtgørelse nr. 1129 af 22. september 2025 om social service med senere ændringer (herefter "serviceloven")

Kommunalbestyrelsen fastsætter en takst for det driftsorienterede tilsyn, som betales af de tilbud, der er omfattet af tilsynet, jf. servicelovens § 149, stk. 1. Taksten skal beregnes med udgangspunkt i de gennemsnitlige omkostninger der er forbundet med gennemførslen af tilsynet i tilbuddet eller typen af tilbud, jf. § 149, stk. 2.

Det driftsorienterede tilsyn omfatter tilsyn med tilbuddenes personale, bygninger og økonomi, jf. servicelovens § 148 a, stk. 1.

### 2.2 Klassificering

Hovedfordringstypen KFTLSYN klassificeres som en offentligretlig fordringstype, med lønindeholdelses- og udpantningsret.

### 2.3 Tilknyttede underfordringstyper

- [Kommunale gebyrer, erindringsskrivelser – GEOPERI](#)
- [Kommunale morarenter – REOPKOM](#)
- [Procesrenter under opkrævning – KOPRORE](#)

### 2.4 Afgrænsning

Fordringstypen KFTLSYN omfatter tilsyn med egne tilbud, samt private tilbud beliggende i kommunen, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn.

Fordringstypen omfatter **ikke** følgende fordringer (ikke udtømmende):

- Socialtilsynets driftsorienterede tilsyn med tilbud – KFTISBO
- Socialtilsynets skærpede tilsyn med tilbud – KFSKÆFTI
- Engangstakst, godkendelse af tilbud, socialtilsyn – KFETGOD
- Særlig takst, allerede godkendte tilbud, socialtilsyn – KFSTAGO

Hvis tilsynet udspringer af lov om socialtilsyn skal en af ovenstående fordringstyper anvendes.

## 3 KORREKT UDFYLDELSE AF STAMDATAFELTER

| Stamdatafelt                                     | Korrekt udfyldelse for KFTLSYN                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Se uddybende beskrivelse via de markerede links. |                                                                                                                                                                                                                       |
| <a href="#">Beløb</a>                            | Udfyldes med fordringens beløb (restgæld) på tidspunktet, hvor fordringen oversendes til inddrivelse. Dvs. den manglende betaling fratrukket eventuelle delindbetalinger modtaget inden oversendelse til inddrivelse. |



| Stamdatafelt                                   | Korrekt udfyldelse for KFTLSYN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                | 'Beløbet' må <u>ikke</u> indeholde renter og gebyrer.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <a href="#">Hovedstol</a>                      | <p>Udfyldes med fordringens oprindelige pålydende.</p> <p>Hvis 'hovedstolen' overstiger 35.000 kr., bliver fordringen sendt til manuel godkendelse i høringsportalen.</p> <p>'Hovedstolen' må <u>ikke</u> indeholde renter og gebyrer.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <a href="#">Beskrivelse</a>                    | <p><b>Bemærk at teksten medtages i Gældsstyrelsens breve til skyldner. Derfor må feltet <u>ikke</u> indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og fulde navne, fornavn(e), eventuelle mellemnavn(e), efternavn(e) og adresse(r) på andre end skyldner selv.</b></p> <p>Beskrivelsesfeltet må udelukkende udfyldes med entydig identifikation af fordringen, eksempelvis ved angivelse af fakturanummer, dokumentnummer, afgørelse e.l., som ikke er omfattet af øvrige stamdatafelter.</p> <p>Feltet er obligatorisk, og hvis feltet ikke udfyldes, bliver fordringen afvist.</p> <p><i>Eksempelvis:</i><br/>           Krav vedrørende 'Betaling af [(...)]', Fakturanummer [fakturanr., henvisning til regning eller lignende] af [dato].</p> |
| <a href="#">Periode start</a>                  | <p>Udfyldes med en dato svarende til 'Stiftelsesdatoen'.</p> <p>Hvis feltet udfyldes med en anden dato, vil fordringen blive afvist.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <a href="#">Periode slut</a>                   | <p>Udfyldes med en dato svarende til 'Periode start'.</p> <p>Hvis feltet udfyldes med en anden dato, vil fordringen blive afvist.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <a href="#">Stiftelsesdato</a>                 | Udfyldes med den dato hvor fordringshaver udfører det driftsorienterede tilsyn.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <a href="#">Forfaldsdato</a>                   | <p>Udfyldes med en dato svarende til 'Stiftelsesdatoen'.</p> <p>Hvis feltet udfyldes med en anden dato, vil fordringen blive afvist.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| <a href="#">Sidste rettidige betalingsdato</a> | <p>Udfyldes med en dato, der svarer til den sidste dag, hvorpå betaling i henhold til loven, aftalen eller fastsættelsen anses for rettidig.</p> <p>'Sidste rettidige betalingsdato' kan tidligst være sammenfaldende med 'forfaldsdatoen'.</p> <p>Hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den 'sidste rettidige betalingsdato', der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Rykkerskrivelser udskyder ikke 'sidste rettidige betalingsdato'.</p>                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <a href="#">Identifikation af skyldner</a>     | Udfyldes med CPR-nummer eller CVR-nummer på skyldner.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <a href="#">Forældelsesdato</a>                | <p>Udfyldes med datoen for den sidste dag, inden fordringen forældes, dvs. den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.</p> <p>'Forældelsesdatoen' beregnes som 3 år fra 'forfaldsdatoen', medmindre der i opkrævningen er sket forældelsesafbrydende skridt m.v., eller hvis fristen i en periode har været suspenderet. I disse tilfælde skal fordringshaver selv beregne og indsætte den nye forældelsesdato.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |



| Stamdatafelt       | Korrekt udfyldelse for KFTLSYN                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                    | Hvis forældelsesdatoen udløber på en lørdag, søndag, helligdag, grundlovsdag, den 24. eller den 31. december, skal forældelsesdatoen udskydes til den førstkomende hverdag.                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <u>Domsdato</u>    | <p>Udfyldes med datoen for dommens afsigelse.</p> <p>Hvis fordringen ikke er omfattet af en dom, skal feltet være tomt.</p> <p>Feltet må kun udfyldes, hvis dommen fastslår fordringens <u>eksistens</u> og beløbsmæssige <u>størrelse</u>.</p>                                                                                                                                                                                    |
| <u>Forligsdato</u> | <p>Udfyldes med datoen for forligets indgåelse.</p> <p>Hvis der ikke er indgået forlig, skal feltet være tomt.</p> <p>Feltet må kun udfyldes, hvis forliget fastslår fordringens <u>eksistens</u> og beløbsmæssige <u>størrelse</u>.</p> <p>I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som Fordringshaver har påført forliget ved udsendelse af forliget til skyldner.</p> |

#### 4 REGLER I INDGANGSFILTERET I NyMF

I NyMF er der et indgangsfiler med en række regler, som de oversendte fordringer skal bestå, før fordringerne kan blive lukket ind og modtages i inddrivelsessystemet PSRM, jf. nærmere i Aftalen. Filterreglerne er blevet til efter en fælles proces mellem Fordringshaver og Gældsstyrelsen, og Aftalens parter er enige om, at filterreglerne sikrer, at der altid oversendes korrekt information om fordringer, der oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.

Filterreglerne består af nogle indholdsbase-rede og referencebase-rede regler. De indholdsbase-rede adgangsregler opsætter grænseværdier for et konkret stamdatafelt. De referencebase-rede adgangsregler vedrører relationen mellem stamdatafelter. Indgangsfileret vil give Fordringshaver en fejlkodebesked om, at fordringen ikke kan accepteres, hvis en indholdsbase-rede eller referencebase-rede regel ikke er overholdt.

| Regel  | Filterregler for KFTLSYN (Kommunalbestyrelsens driftstilsyn med egne og private tilbud)                                | INDR: Konsekvens hvis reglen ikke overholdes |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| R_1_1  | Fordringsartkoden skal være "INDR" eller "MODR"                                                                        | Fordringen afvises                           |
| R_1_2  | Fordringen skal altid være en hovedfordring                                                                            | Fordringen afvises                           |
| R_2_1a | Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge tidligst 10 år efter domsdato eller forligsdato | Fordringen afvises                           |
| R_2_1b | Hvis domsdato eller forligsdato er udfyldt, skal forældelsesdato ligge senest 10 år efter domsdato eller forligsdato   | Fordringen sendes i høring                   |
| R_2_1  | Forældelsesdato skal være udfyldt                                                                                      | Fordringen afvises                           |
| R_2_3a | Forældelsesdato skal tidligst ligge 3 år efter Forfaldsdato                                                            | Fordringen afvises                           |



| Regel            | Filterregler for KFTLSYN (Kommunalbestyrelsens driftstilsyn med egne og private tilbud)     | INDR: Konsekvens hvis reglen ikke overholdes |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| R_2_3            | Forældelsesdato skal senest ligge 4 år efter Forfaldsdato uden hensyn til FOKO-lukkedage    | Fordringen sendes i høring                   |
| R_3_1            | Forældelsesdato skal ligge senere end eller være lig med modtagelsesdato hos Gældsstyrelsen | Fordringen afvises                           |
| R_4_1            | Oprindelig hovedstol skal være større end 0 kr. (dog tillades 0-fordringer)                 | Fordringen afvises                           |
| R_4_2            | Oprindelig hovedstol skal være mindre end eller lig med 35.000 kr.                          | Fordringen sendes i høring                   |
| R_4_4            | Beløb skal være større end eller lig med 0 kr.                                              | Fordringen afvises                           |
| R_4_7            | Oprindelig hovedstol skal være større end eller lig med beløb til inddrivelse               | Fordringen afvises                           |
| R_5_1            | Forfaldsdato skal ligge forud for modtagelsesdato                                           | Fordringen afvises                           |
| R_5_2            | Sidste rettidige betalingsdato skal ligge forud for modtagelsesdato                         | Fordringen afvises                           |
| R_5_3            | Stiftelsesdato skal ligge forud for modtagelsesdato                                         | Fordringen afvises                           |
| R_6_1            | Sidste rettidige betalingsdato skal tidligst ligge samtidig med Forfaldsdato                | Fordringen afvises                           |
| R_6_3<br>R_6_4   | Forfaldsdato skal ligge samtidig med Stiftelsesdato                                         | Fordringen afvises                           |
| R_6_15<br>R_6_16 | Stiftelsesdato skal ligge samtidig med Periode start                                        | Fordringen afvises                           |
| R_6_19<br>R_6_20 | Periode slut skal ligge samtidig med Periode start                                          | Fordringen afvises                           |
| R_7_1            | Stiftelsesdato skal være udfyldt                                                            | Fordringen afvises                           |
| R_7_2            | Forfaldsdato skal være udfyldt                                                              | Fordringen afvises                           |
| R_7_3            | Sidste rettidige betalingsdato skal være udfyldt                                            | Fordringen afvises                           |
| R_7_4            | Periode start skal være udfyldt                                                             | Fordringen afvises                           |
| R_7_5            | Periode slut skal være udfyldt                                                              | Fordringen afvises                           |
| R_7_11           | Beskrivelsesfelt skal være udfyldt                                                          | Fordringen afvises                           |
| R_7_12a          | Domsdato og forligsdato må ikke være udfyldt samtidigt                                      | Fordringen afvises                           |

## 5 STAMDATAFELTER

På baggrund af det retlige grundlag for fordringstypen, angives i det følgende Fordringshavers og Gældsstyrelsens fælles forståelse af, hvad Fordringshaver skal registrere i de obligatoriske stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig inddrivelsesproces.

### 5.1 Beløb

Fordringshaver skal i dette felt anføre fordringens beløb (restgæld) på tidspunktet, hvor fordringen overdrages til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.



Beløbet er ikke nødvendigvis det samme som hovedstolen, idet beløbet kan være lavere end hovedstolen.

Beløbet må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

Eksempel:

En fordrings oprindelige størrelse ved stiftelse er 30.000 kr. Der er afdraget 5.000 kr. inden fordringen oversendes til Gældsstyrelsen. Fordringshaver skal i feltet "beløb" angive 25.000 kr.

## 5.2 Hovedstol

Fordringshaver skal i feltet hovedstol anføre fordringens oprindelige pålydende.

Fordringshaver har oplyst, at hovedstolen normalt ikke overstiger 35.000 kr.

Feltet hovedstol skal på baggrund af ovenstående udfyldes med et beløb, der ikke overstiger 35.000 kr.

Hovedstolen er ikke nødvendigvis det samme som beløbet, idet hovedstolen kan være højere end beløbet.

Hovedstolen må **ikke** indeholde renter og gebyrer.

Eksempel:

En fordrings oprindelige størrelse ved stiftelse er 30.000 kr. Der er afdraget 5.000 kr. inden fordringen oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen. Fordringshaver skal i feltet "hovedstol" angive 30.000 kr.

## 5.3 Fordringsart

Feltet anvendes til angivelse af, hvilken status Fordringshaver ønsker, at fordringen skal have hos Gældsstyrelsen. Dette angives ved oversendelse.

Feltet skal således angive, at fordringen oversendes med henblik på inddrivelse.

## 5.4 Fordringstypekode

Feltet anvendes til angivelse af den kode, som karakteriserer den pågældende fordringstype.

For denne fordringstype skal Fordringshaver angive fordringstypekoden KFTLSYN.

## 5.5 Beskrivelse

**Bemærk at teksten medtages i Gældsstyrelsens breve til skyldner. Derfor må feltet ikke indeholde personoplysninger som fx det fulde CPR-nr. (xxxxxx-xxxx) og fulde navne, fornavn(e), eventuelle mellemnavn(e), efternavn(e) og adresse(r) på andre end skyldner selv.**



Beskrivelsesfeltet må udelukkende udfyldes med entydig identifikation af fordringen, eksempelvis ved angivelse af fakturanummer, dokumentnummer, afgørelse e.l., som ikke er omfattet af øvrige stamdatafelter.

Feltet er obligatorisk, og hvis feltet ikke udfyldes, bliver fordringen afvist.

#### Eksempelvis:

Krav vedrørende 'Betaling af [(...)]', Fakturanummer [fakturanr., henvisning til regning eller lignende] af [dato].

### **5.6 Fordringsperiode**

Felterne anvendes til angivelse af starttidspunkt og sluttidspunkt for en fordring (herefter "periode start" og "periode slut"), og perioden imellem er den periode, som fordringen dækker over (herefter "periodens længde").

Fordringer omfattet af denne fordringstype relaterer sig til en bestemt dag, dvs. der er tale om "punkt i tid" fordringer. Fordringshavers IT-system kan imidlertid, efter det oplyste, ikke understøtte, at fordringer omfattet af denne fordringstype oversendes til inddrivelse uden en angivelse af perioden. Parterne har derfor aftalt, at periode start og periode slut skal udfyldes med stiftelsesdatoen, se afsnit 5.7.

### **5.7 Stiftelsesdato**

Feltet "stiftelsesdato" anvendes til at anføre datoen for stiftelsestidspunktet, der generelt defineres som tidspunktet for den retsstiftende begivenhed, det vil sige det tidspunkt, hvor fordringen opstår. Torsten Iversen, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, Jurist-, og Økonomforbundets Forlag, side 153, definerer stiftelsestidspunktet således:

*"En fordring anses i almindelighed for stiftet, når den eller de retsstiftende kendsgerninger er indtruffet, dvs. når kontrakten er indgået, når skaden er sket eller når berigelsen er indtruffet."*

Stiftelsestidspunktet fremgår ikke eksplicit af det retlige grundlag.

For nærværende fordringstype anses den retsstiftende begivenhed at være den dag, hvor fordringshaver udfører det driftsorienterede tilsyn.

Feltet "Stiftelsesdato" skal derfor udfyldes med datoen for udførsel af tilsynet.

### **5.8 Forfaldsdato**

Forfaldsdatoen er det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kan kræve fordringen betalt. Det følger af den almindelige obligationsret, at et kravs forfaldstidspunkt er straks, medmindre andet følger af lovgivningen, aftalen eller omstændigheder i øvrigt, jf. Torsten Iversen, Obligationsret, 1. del, 6. udgave, 2019, Jurist-, og Økonomforbundets Forlag, side 157ff.



Forfaldsdatoen fremgår ikke eksplicit af det retlige grundlag.

Forfaldsdatoen er det tidligste tidspunkt, fordringshaver kan kræve fordringen betalt.

Fordringen anses for at forfalde den dag, hvor fordringshaver udfører det driftsorienterede tilsyn. Forfaldsdatoen er således sammenfaldende med "Stiftelsesdatoen".

Feltet "Forfaldsdato" skal derfor udfyldes med en dato svarende til "Stiftelsesdatoen"

## 5.9 Sidste rettidige betalingsdato

Begrebet "sidste rettidige betalingsdato" defineres i obligationsretten almindeligvis som den dag, da skyldnerens pligt til at erlægge sin ydelse indtræder. Feltet skal derfor angive det seneste tidspunkt, som skyldner kan betale fordringen, uden at skyldner anses for at være i misligholdelse. Hvis skyldner er indrømmet løbedage, vil sidste rettidige betalingsdato være en senere dato end forfaldsdagen.

Sidste rettidig betalingsdato kan være fastsat efter lov, men kan også være aftalt individuelt mellem Fordringshaver og skyldner eller fastsat ensidigt af Fordringshaver. I feltet skal der angives den juridisk korrekte sidste rettidige betalingsdato. Hvis der foreligger en særlig situation, f.eks. hvis der er givet henstand eller aftalt betalingsordning, er det den sidste rettidige betalingsdato, der følger af henstanden eller betalingsordningen, der skal angives i feltet. Det bemærkes, at rykkerskrivelser ikke udskyder sidste rettidige betalingsdato. Sidste rettidige betalingsdato i rykkerskrivelsen skal dog være overskredet, før fordringen må sendes til inddrivelse.

Feltet udfyldes med den dato, der svarer til den sidste dag, hvorpå betaling anses for rettidig. Sidste rettidige betalingsdato kan tidligst være sammenfaldende med forfaldsdatoen.

## 5.10 Identifikation af skyldner

Feltet anvendes til indberetning af information om skyldner. Entydig identifikation kan ske ved angivelse af CPR-nr. og/eller CVR/SE-nr. for den eller de fysiske og/eller juridiske personer, som hæfter for fordringen.

Feltet identifikation af skyldner skal udfyldes med CVR-nr. eller CPR-nr.

## 5.11 Forældelsesdato

Fordringshaver skal i dette felt normalt anføre den dato, hvor fordringen forældes. Forældelsesdatoen er udtryk for den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig. Det er ikke den oprindelige forældelsesdato, som skal anføres, men den forældelsesdato, der gælder på det tidspunkt, hvor fordringen oversendes til inddrivelse hos Gældsstyrelsen.



Forældelsesfristen for fordringer omfattet af denne fordringstype ses ikke at være reguleret i lovgivningen, hvorfor forældelseslovens regler finder anvendelse. Det fremgår af forældelseslovens § 3, stk. 1, at forældelsesfristen er 3 år.

Forældelsesfristen beregnes fra det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kunne kræve at få fordringen opfyldt, jf. forældelseslovens § 2, stk. 1. Dette tidspunkt svarer til forfaldstidspunktet. Der henvises til afsnit 5.8 om forfaldsdatoen.

Fordringshaver skal selv beregne og indsætte en anden forældelsesdato, hvis Fordringshaver i sin opkrævning har foretaget forældelsesafbrydende skridt m.v., eller hvis fristen i en periode har været suspenderet. Såfremt Fordringshaver var ubekendt med fordringen eller skyldneren, regnes den 3-årige forældelsesfrist først fra den dato, hvor Fordringshaver fik eller burde have fået kendskab hertil.

Fordringshaver har oplyst, at der gennemføres forældelsesafbrydende skridt i opkrævningen, eksempelvis ved indgåelse af afdragsordninger. For at tage højde herfor er det aftalt, at indgangsfileret indstilles således, at fordringer med en registeret forældelsesdato, som ligger senere end 4 år efter forfaldsdato, sendes i høring. Indgangsfileret ændrer ikke på, at fordringerne forældes efter forældelseslovens regler.

Forældelsesdatoen udfyldes således med den sidste dag, hvor fordringen er retskraftig.

## 5.12 Domsdato og forligsdato

Felterne "domsdato" og "forligsdato" anvendes, såfremt der for fordringen er afsagt dom eller indgået forlig, og i felterne registreres datoen for henholdsvis dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Stamdatafelternes primære funktion er at videregive oplysninger til Gældsstyrelsen om opkrævningsmæssige skridt i form af dom eller forlig, som har forældelsesafbrydende virkning, og som kan medføre en længere forældelsesfrist for fordringer af denne fordringstype, der er under inddrivelse. Dom og forlig må kun udfyldes i de tilfælde, hvor hele fordragens eksistens og størrelse udtrykkeligt er fastslået ved dom/afgørelse eller skriftligt fastslået og anerkendt ved forliget, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3.

Fordringshaver må kun registrere en domsdato eller en forligsdato, hvis:

- 1) dommen/forliget fastslår fordragens eksistens, og
- 2) dommen/forliget fastslår fordragens beløbsmæssige størrelse.

Hvis ikke der er opnået dom eller forlig, skal felterne være tomme ved oversendelsen af fordringen.

I de tilfælde, hvor forliget er underskrevet, men ikke dateret, skal feltet udfyldes med den dato, som Fordringshaver har påført forliget ved udsendelse af forliget til skyldner.

I tvivlstilfælde skal Gældsstyrelsen kontaktes.



## 6 FORÆLDELSESREGLER

Forældelse er en ophørsgrund, hvilket indebærer, at fordringen ophører, når en bestemt tidsfrist er udløbet, uden at kreditor forinden har foretaget de foranstaltninger, som kræves til afbrydelse af forældelsen.

Lovbekendtgørelse nr. 1238 af 9. november 2015 om forældelse af fordringer, med senere ændringer (herefter "forældelsesloven") foreskriver, at loven finder anvendelse på fordringer på penge eller andre ydelser, medmindre andet følger af særlige bestemmelser om forældelse i anden lov, jf. lovens § 1.

### 6.1 Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt

Forældelseslovens § 2, stk. 1 og 2, har følgende ordlyd:

*"Forældelsesfristerne regnes fra det tidligste tidspunkt, til hvilket fordringshaveren kunne kræve at få fordringen opfyldt, medmindre andet følger af andre bestemmelser.*

*Stk. 2. Er der indrømmet skyldneren løbedage eller i øvrigt en frist, inden for hvilken betaling anses for rettidig, regnes forældelsesfristen først fra betalingsfristens udløb."*

Forældelseslovens § 2, stk. 1, bruger ikke begrebet "forfaldstid", men det tidspunkt, som reglen angiver, betegnes normalt som forfaldstiden.

I det tilfælde, hvor der er indrømmet skyldneren løbedage eller anden frist, jf. forældelseslovens § 2, stk. 2, er det en betingelse, for at forældelsesfristen først løber fra betalingsfristens udløb, at skyldneren har haft krav på fristen enten i kraft af den konkrete aftale eller i kraft af lovgivningens regler. Dette er f.eks. tilfældet, hvis der er en lovhemlet sidste rettidig betalingsdag.

Der gælder ikke lovhemlede løbedage for fordringer omfattet af denne fordringstype.

Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt for fordringer omfattet af denne fordringstype er derfor som udgangspunkt forfaldsdatoen. Det retlige grundlag tager ikke eksplicit stilling til forfaldsdatoen for fordringer omfattet af denne fordringstype, hvorfor forfaldsdagen anses for at være den dag, hvor Fordringshaver tidligst kunne kræve fordringen betalt. Fordringshaver skal således som udgangspunkt beregne forældelsesdatoen fra fordringens forfaldsdag.

Såfremt der ligger en dom eller et forlig til grund for fordringen, dvs. hvori fordringens eksistens og størrelse er fastslået, udgør dommen eller forliget et særligt retsgrundlag med en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3. Forældelsesfristens begyndelsestidspunkt er den dag, hvor dommen er afsagt, eller forliget er indgået, hvilket gælder uanset en eventuel betalingsfrist fastsat i dommen eller forliget. Hvis en dom har været anket, og Fordringshaver har fået medhold, er det datoen for dommen i ankeinstansen, der er afgørende.



## 6.2 Forældelsesfristens længde

Der gælder som udgangspunkt en ordinær forældelsesfrist på 3 år, medmindre andet følger af andre bestemmelser, jf. forældelseslovens § 3, stk. 1.

Fordringer omfattet af denne fordringstype ses på det foreliggende grundlag ikke at falde ind under de særlige forældelsesfrister i forældelseslovens kapitel 4, hvorfor forældelsesfristen for fordringer under denne fordringstype er den almindelige 3-årige forældelsesfrist.

For fordringer, der hviler på et særligt retsgrundlag, jf. forældelseslovens § 5, gælder der en 10-årig forældelsesfrist. Forældelseslovens § 5 har følgende ordlyd:

*"Forældelsesfristen er 10 år,*

- 1) når der er udstedt gældsbrev for fordringen,*
- 2) når fordringen er registreret i en værdipapircentral, eller*
- 3) når fordragens eksistens og størrelse er anerkendt skriftligt eller fastslået ved forlig, dom, betalingspåkrav påtegnet af fogedretten eller anden bindende afgørelse.*

*Stk. 2. Fordring på senere forfaldne renter, gebyrer og lignende forældes dog efter § 3."*

Såfremt en fordring er fastslået ved et særligt retsgrundlag, herunder når fordragens eksistens og størrelse er fastslået ved forlig, dom eller anden bindende afgørelse, gælder således en 10-årig forældelsesfrist, jf. forældelseslovens § 5, stk. 1, nr. 3, der beregnes fra dommens afsigelse eller forligets indgåelse.

Er eksistens og størrelse på en fordring omfattet af denne fordringstype fastslået i en dom eller i et forlig, gælder en 10-årig forældelsesfrist for den pågældende fordring.

## 6.3 Beregning af forældelsesdato

Forældelseslovens § 27 har følgende ordlyd:

*"Til frister efter denne lov medregnes den månedsdag, der svarer til den dag, hvorfra fristen regnes. I mangel af tilsvarende dag udløber fristen på den sidste dag i måneden.*

*Stk. 2. Udløber en frist i en weekend, på en helligdag, grundlovsdag, den 24. eller den 31. december, udstrækkes fristen til den førstkommende hverdag."*

I medfør af forældelseslovens § 27, stk. 1, 1. pkt., regnes der kun med hele dage, og begyndelsesdagen medregnes ikke. Hvis eksempelvis forældelsesfristen begynder at løbe fra den 12. oktober 2017, indtræder 3-års forældelse ved udløbet af den 12. oktober 2020.

Efter forældelseslovens § 27, stk. 2, udskydes forældelsesfristen til den førstkommende hverdag, hvis fristen udløber i en weekend, på en helligdag, grundlovsdag eller den 24. eller 31.



december. Reglen har kun betydning, hvis fristen udløber på en af de nævnte dage. Det er uden betydning, at begyndelsestidspunktet for fristen er en sådan dag.

## 7 DET RETLIGE GRUNDLAG

### 7.1 Serviceloven

Af servicelovens § 148 a fremgår:

*”Kommunalbestyrelsen fører generelt driftsorienteret tilsyn med egne tilbud efter denne lov, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn, og med private tilbud efter denne lov beliggende i kommunen, som ikke er omfattet af § 4 i lov om socialtilsyn. Det driftsorienterede tilsyn omfatter tilsyn med tilbuddenes personale, bygninger og økonomi.*

*Stk. 2. Tilsynet efter stk. 1 omfatter dog ikke tilbud, hvor en anden kommunalbestyrelse eller et regionsråd har indgået driftsaftale med tilbuddet.*

*Stk. 3. Kommunalbestyrelsen kan delegere sin kompetence efter denne bestemmelse til socialtilsynet, jf. § 3, stk. 1, nr. 2, i lov om socialtilsyn.*

*Stk. 4. Social- og boligministeren kan fastsætte nærmere regler om det driftsorienterede tilsyn.”*

Af servicelovens § 149 fremgår:

*”Kommunalbestyrelsen og regionsrådet fastsætter en takst for det generelle driftsorienterede tilsyn, jf. § 5, stk. 7, og § 148 a, som betales af de tilbud, der er omfattet af tilsynet.*

*Stk. 2. Taksten efter stk. 1 skal beregnes med udgangspunkt i de gennemsnitlige omkostninger ved gennemførelsen af tilsynet i tilbuddet eller typen af tilbud.”*

### 7.2 Overdragelse af fordringer til inddrivelse

Lovbekendtgørelse nr. 6 af 7. januar 2022 om inddrivelse af gæld til det offentlige, med senere ændringer (herefter ”gældsinddrivelsesloven”) gælder for opkrævning og inddrivelse af fordringer med tillæg af renter, gebyrer og andre omkostninger, der opkræves eller inddrives af det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, 1. pkt.

Det er restanceinddrivelsesmyndigheden, der forestår inddrivelse af fordringer, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 1, jf. § 1, stk. 1 og 2. Restanceinddrivelsesmyndigheden er told- og skatteforvaltningen, jf. § 2 i bekendtgørelse nr. 1207 af 27. september 2023 om inddrivelse af gæld til det offentlige, med senere ændringer (herefter ”gældsinddrivelsesbekendtgørelsen”). Det er i dag Gældsstyrelsen, som er det offentliges restanceinddrivelsesmyndighed, og som har ansvaret for samt varetager inddrivelsen af gæld til det offentlige.



Fremgangsmåden ved overdragelse af fordringer til inddrivelse er beskrevet i gældsinddrivelseslovens § 2. Beregning og opgørelse af fordringer og udsendelse af opkrævninger m.v. forstås af Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver hovedfordringen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2, 1. pkt.

Fordringer overdrages til Gældsstyrelsen, når betalingsfristen er overskredet, og sædvanlig rykkerprocedure forgæves er gennemført, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 3, 1. pkt.

Inden overdragelse af fordringer til inddrivelse hos Gældsstyrelsen skal Fordringshaver eller den, der på vegne af Fordringshaver opkræver hovedfordringen, som hovedregel skriftligt underrette skyldneren om overdragelsen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 4, 1. pkt.

