

Samarbejdsaftale om krav fra Skattekontoen (DMO)

Mellem

Skattestyrelsen (SKTST)
Hannemanns Alle 25
2300 København S
(Fordringshaver)

Og

Gældsstyrelsen (GÆLDST)
Teglårdsparken 103
5500 Middelfart
(Restanceinddrivelsesmyndigheden)

om

overdragelse og inddrivelse af krav (fordringer) i medfør af § 3 i lovbekendtgørelse nr.1063 af 26. september 2024 om inddrivelse af gæld til det offentlige (herefter ”gældsinddrivelsesloven”).

Indhold

1.	INDLEDNING	3
2.	BAGGRUND.....	3
2.1	Restanceinndrivelsen	3
2.2	Inddrivelsesløsningen.....	3
2.3	Tilslutning til inddrivelse via NyMF.....	3
3.	AFTALEPARTER OG TREDJEMAND.....	4
3.1	Skattestyrelsen som fordringshaver	4
3.2	Gældsstyrelsen som Restanceinndrivelsesmyndighed	4
3.3	SKTSTS kontrakter med tredjemand.....	4
4.	DE OVERDRAGNE KRAV	5
4.1	Omfattede krav.....	5
4.2	Foreløbig afbrydelse af fordringers forældelse	5
5.	SKTSTS OPGAVER	5
5.1	Det retlige grundlag	5
5.2	Underretning af skyldner om overdragelse til RIM.....	6
5.3	Stamdata.....	6
5.3.1	Obligatoriske fordringshaverspecifikke stamdatafelter	6
5.4	Datakvalitetskrav	6
5.4.1	Opbevaring af dokumentation	7
5.5	Aktioner og årsagskoder	7
5.6	Erklæring om forældelse.....	7
5.7	Udligning og afregning	8
6.	GÆLDST OPGAVER	8
6.1	Afregning og underretning.....	8
6.2	Udligningsunderretninger	8
6.3	Renteunderretninger.....	8
6.4	Afskrivningsunderretninger	8
6.5	Udveksling af oplysninger i øvrigt.....	8
7.	UREGELMÆSSIGHEDER I DRIFTEN.....	8
8.	FORÆLDELSESKONTROL OG FRASORTERINGSREGLER.....	9
8.1	NyMF.....	9
9.	MANGLENDE OPFYLDELSE	9
9.1	Afvisning	9
9.2	Høring	9
10.	ÆNDRINGER OG VARSLINGSSREGLER.....	10
11.	IKRAFTTTRÆDELSE OG GYLDIGHEDSPERIODE	11
12.	DEFINITIONER.....	12

1. INDLEDNING

Denne samarbejdsaftale udgør grundlaget for den informationsudveksling, der finder sted mellem Skattestyrelsen SKTST og Gældsstyrelsen GÆLDST, når et krav (fordring) overdrages til inddrivelse. Samarbejdsaftalen er udtryk for en fælles forståelse mellem parterne af retningslinjerne for informationsudvekslingen samt rollefordelingen mellem SKTST på den ene side og GÆLDST på den anden.

Samarbejdsaftalen skaber ikke rettigheder eller forpligtelser for hverken GÆLDST eller SKTST i et videre omfang, end hvad der følger af det til enhver tid værende retlige grundlag på såvel opkrævnings- som inddrivelsesområdet. Såfremt der måtte opstå tvivl om fortolkningen af de i samarbejdsaftalen nævnte opgaver, skal afklaringen ske med udgangspunkt i det retlige grundlag.

2. BAGGRUND

2.1 Restanceinddrivelsen

Inddrivelse af gæld til det offentlige varetages af GÆLDST i overensstemmelse med gældsinddrivelseslovens regler herom. Gældsinddrivelsesloven indeholder de overordnede rammer for inddrivelsen, herunder fremgangsmåden ved overdragelse af krav til inddrivelse. Det følger af gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 1, at Restanceinddrivelsesmyndigheden (RIM) forestår inddrivelse af fordringer (krav).

RIM kan fastsætte nærmere retningslinjer for elektronisk dataudveksling med fordringshaverne, herunder retningslinjer for overdragelsesprocessen og den nærmere udveksling af nødvendige informationer for inddrivelsen, jf. § 3 i bekendtgørelse nr. 1052 af 18. september 2024 om inddrivelse af gæld til det offentlige (herefter ”inddrivelsesbekendtgørelsen”).

2.2 Inddrivelsesløsningen

Udviklings- og Forenklingsstyrelsen (UFST) har udviklet et nyt inddrivelsessystem (”PSRM”) til understøttelse af inddrivelsesaktiviteterne i GÆLDST. Dette nye inddrivelsessystem understøtter den fremadrettede inddrivelse i henhold til gældsinddrivelseslovens regler og erstatter på sigt fuldt ud den eksisterende inddrivelsesløsning, DebitorMotor til Inddrivelse (”DMI”).

Denne samarbejdsaftale vedrører fordringer fra DMO, hvor der er udarbejdet stamdataaftaler, der oversendes til inddrivelse gennem NyMF, og hvor de fordringstypespecifikke filtre er aktiveret i overensstemmelse med det, der er fastsat i aftalegrundlaget for de enkelte fordringstyper. Disse aftalegrundlag (stamdataaftaler) fremgår af [Skatteforvaltningen - individuelle materialer](#). Øvrige fordringer, der indtil andet er fastsat, oversendes til inddrivelse fra DMO gennem NyMF, men uden at indgangsfilteret er aktiveret, er ikke omfattet af denne samarbejdsaftale.

2.3 Tilslutning til inddrivelse via NyMF

Ved indgåelsen af denne samarbejdsaftale kan SKTST opkrævningssystem, DMO, tilsluttes inddrivelsessystemet DMI og PSRM via NyMF med henblik på at kunne overdrage krav til inddrivelse hos RIM. Tilslutningen forudsætter overholdelse af de lovgivningsmæssige betingelser, herunder afledte datakvalitetskrav, for krav, der overdrages til inddrivelse.

SKTST er tilkoblet DMI og PSRM med henblik på at overdrage krav via en systemløsning.

Tilkoblingen af SKTST sker via Ny Modtag Fordring komponent (herefter ”NyMF”), der håndterer al systemteknisk kommunikation mellem GÆLDST og SKTST vedr. overdragelse af krav fra DMO. NyMF, der på samme måde som DMI og PSRM driftes af UFST (som systemejer) på vegne af GÆLDST, indeholder et indgangsfiltet, der skal påse, at de overtagne krav opfylder kravene.

GÆLDST vedligeholder oversigten over stamdataaftalerne, jf. afsnit 2.2, hvis enkelte dokumenter for hver kravtype (fordringstype) fastlægger, hvordan oversendelse af stamdata skal håndteres. Dokumenterne skal løbende justeres i overensstemmelse med ændringer i lovgivningen eller i administrativ praksis i SKTST og GÆLDST, jf. afsnit 10 om ændringer og varslingsregler.

3. AFTALEPARTER OG TREDJEMAND

3.1 Skattestyrelsen som fordringshaver

SKTST som fordringshaver er en kreditor på en fordring (krav) til det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, eller en der på vegne af kreditor forestår opkrævningen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2. SKTST varetager opkrævningsopgaverne i Skatteforvaltningen.

Hvis et fordringshaverskifte skulle være aktuelt i relation til de krav, SKTST har ansvar for, fx at en anden styrelse i skatteforvaltningen overtager de for den konkrete styrelse relevante dele af kravene, er det SKTSTs ansvar at foretage de nødvendige foranstaltninger for overgangen mellem SKTST og en ny fordringshaver, herunder at give GÆLDST besked om nødvendige tilpasninger til samarbejdsaftalen, jf. nedenfor afsnit 10.

3.2 Gældsstyrelsen som Restanceinddrivelsesmyndighed

SKTST varetager opkrævningsopgaverne på vegne af skatteforvaltningen på tværs af de respektive styrelser. SKTST er i den sammenhæng fordringshaver på krav til det offentlige jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1 og er i øvrigt den, der på vegne af kreditor forestår opkrævningen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2.

I medfør af gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 1, er skatteministeren eller den, skatteministeren bemyndiger dertil, restanceinddrivelsesmyndighed, som forestår inddrivelse af fordringer (krav) omfattet af gældsinddrivelsesloven.

Skatteministeren har i medfør af inddrivelsesbekendtgørelsens § 2 bemyndiget told- og skatteforvaltningen, dvs. Skatteforvaltningen, som restanceinddrivelsesmyndighed.

I Skatteforvaltningen udøves kompetencen som restanceinddrivelsesmyndighed i underenheden Gældsstyrelsen (RIM).

3.3 SKTSTs kontrakter med tredjemand

I det omfang SKTST har kontrakter med tredjemand, hvor kontraktforholdet har betydning for denne samarbejdsaftale og -tilslutningsprocessen, herunder kontrakt med en systemleverandør, skal SKTST, såfremt de pågældende kontraktforhold ændrer sig med betydning for samarbejdsaftalen, varsle GÆLDST og UFST (som systemleverandør) om ændringen, jf. afsnit 10 om ændringer og varslingsregler.

Såfremt GÆLDST som følge af ændringen har brug for oplysninger fra tredjemand, skal SKTST efter GÆLDSTs anmodning, sørge for at indhente disse fra tredjemand hurtigst muligt og efter nærmere aftale med GÆLDST.

Enhver ændring af en aftale med tredjemand, der har indflydelse på samarbejdsaftalen, eksempelvis ved skift af IT-leverandør, skal ske på en sådan måde, at SKTST fortsat er i stand til at indsende korrekt data i overensstemmelse med parternes fælles forståelse for indholdet heraf.

4. DE OVERDRAGNE KRAV

4.1 Omfattede krav

Samarbejdsaftalen omfatter specifikke fordringstyper af SKTSTs krav fra opkrævningssystemet DMO. Kravene, herunder det underliggende lovgrundlag, forældelsesregler samt stamdataregler, er beskrevet i særskilte stamdataaftaler til samarbejdsaftalen.

Hver fordringstype har således sin egen stamdataaftale, og der henvises i selve samarbejdsaftalen alene til stamdataaftalerne vedrørende de relevante fordringstyper. I det omfang vilkårene i de underliggende stamdataaftaler for de specifikke fordringstyper afviger fra samarbejdsaftalen, skal vilkårene i stamdataaftalerne tillægges forrang.

4.2 Foreløbig afbrydelse af fordringers forældelse

Udgangspunktet er, at forældelsesreglerne i forældelsesloven er gældende for de krav, der overdrages til inddrivelse. Det er dog vigtigt at være opmærksom på, at der er indsat specielle regler omkring forældelse af fordringer under inddrivelse i gældsinddrivelseslovens § 18 a, ligesom der kan være forskel på forældelse af krav, der overdrages til inddrivelse i henholdsvis DMI eller PSRM.

Udgangspunktet er, at alle krav, der overdrages til inddrivelse, vil få en forældelsesfrist (tillægsfrist) på minimum 3 år, der beregnes fra modtagelsestidspunktet, jf. gældsinddrivelseslovens § 18 a, stk. 7, 1. og 2. pkt.

Hvis et krav tilbagekaldes eller tilbagesendes, herunder evt. genfremsendelse af krav til inddrivelse, er det vigtigt at være opmærksom på, hvad der gælder i forhold til forældelse af disse krav, jf. gældsinddrivelseslovens § 18 a, stk. 7, 3.-5. pkt.

5. SKTSTS OPGAVER

5.1 Det retlige grundlag

SKTST skal underrette GÆLDST, såfremt SKTST bliver bekendt med væsentlige ændringer i skyldners sociale eller økonomiske forhold, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 1, stk. 3-5.

Udstedes der proklama over for skyldner forud for overdragelsen af det konkrete krav, skal der ske anmeldelse af kravet, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 1, stk. 2. Der er indgået en aftale mellem GÆLDST og SKTST om, at GÆLDST også anmelder SKTSTs krav, der endnu ikke er overdraget til inddrivelse ved udstedelse af proklama, eller som bliver overdraget efter proklama. Denne aftale omfatter ikke dødsbobehandling.

5.2 Underretning af skyldner om overdragelse til RIM

Inden overdragelsen af et krav til inddrivelse finder sted, skal SKTST skriftligt underrette skyldner om overdragelsen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 4, 1. pkt. SKTST kan dog undlade at foretage underretning, hvis det ikke er muligt at foretage underretning, eller hvis det må antages, at muligheden for at opnå dækning ellers vil blive væsentligt forringet. SKTST er således – som udgangspunkt – forpligtet til ved overdragelse af kravet til inddrivelse hos GÆLDST at underrette skyldneren om, at overdragelsen af kravet finder sted.

5.3 Stamdata

SKTST har ansvaret for at sikre, at samtlige overdragne krav har de nødvendige og korrekte stamdata samt er af en sådan karakter og kvalitet, at det enkelte krav vil være administrerbart for GÆLDST og danner grundlag for en lovlig inddrivelse. Som følge heraf sikrer SKTST, at alle stamdatafelter er udfyldt korrekt og er ansvarlig for, at indtastede og overførte oplysninger er i overensstemmelse med det aktuelle opkrævningsforløb forud for overdragelsen til GÆLDST.

SKTST overholder procesbeskrivelsen for udfyldelse af de relevante stamdatafelter, som disse er fastlagt og konkretiseret i de enkelte stamdataaftaler, med henblik på at sikre en ensartet og korrekt levering af information fra SKTST til GÆLDST om de til enhver tid overdragne krav.

I tvivlstilfælde retter SKTST henvendelse til GÆLDST eller omvendt således, at der kan opnås enighed om den praktiske håndtering og daglige benyttelse af stamdata.

5.3.1 Obligatoriske fordringshaverspecifikke stamdatafelter

Nedenfor er angivet den mellem parterne fælles forståelse for, hvad SKTST registrerer i følgende to obligatoriske fordringshaverspecifikke stamdatafelter for at sikre en korrekt og lovlig inddrivelsesproces.

5.3.1.1 Fordringshaver

Feltet anvendes til identifikation af fordringshaver.

Fordringshaver er i samarbejdsaftalen Skatteforvaltningen, Skatteministeriet, Fordringshaver-ID 1002.

5.3.1.2 Fordringshaver Reference

Feltet anvendes til angivelse af SKTSTs entydige identifikation af kravet i form af et unikt ID. Dette kan eksempelvis være et journalnummer eller fakturanummer, som SKTST har oprettet specifikt for kravet.

For krav omfattet af samarbejdsaftalen skal SKTST angive et unikt forsendelsesnummer/referencenummer.

5.4 Datakvalitetskrav

SKTST erklærer ved indgåelse af samarbejdsaftalen at være enig i, at de fastsatte datakvalitetskrav til enhver tid vil blive overholdt af SKTST. Datakvalitetskravene vedrører særligt SKTSTs håndtering af de forskellige fordringstyper, sondring mellem forskellige fordringstyper samt SKTSTs opfyldelse af de indholdsmæssige krav til stamdatafelter, jf. pkt. 5.3.

SKTST skal løbende i samarbejde med UFST, som systemejer, vedligeholde og opdatere opkrævnings-systemet, så det kan oversende den korrekte information til RIM via NyMF.

Ved kendskab til eller mistanke om datafejl, der kan henføres til forhold hos SKTST, kan GÆLDST i medfør af gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 6, helt eller delvis suspendere inddrivelse af fordringer, der efter GÆLDSTs skøn kan være berørt af fejlen.

I sådanne tilfælde retter GÆLDST øjeblikkeligt henvendelse til SKTST om mistanken, således at der kan indledes en dialog om det mulige problem.

GÆLDST ophæver suspensionen, når SKTST har identificeret og tilbagekaldt de krav, som efter en undersøgelse gennemført af SKTST, har vist sig at være berørt af fejlen. GÆLDST ophæver ligeledes suspensionen, såfremt det konstateres i samarbejde med SKTST, at der ikke eksisterer faktiske datafejl.

Såfremt SKTST ikke inden for en frist, der er opnået enighed om, har identificeret og tilbagekaldt de krav, der er berørt af fejlen, kan GÆLDST tilbagesende samtlige krav med renter og gebyrer, som omfattes af suspensionen.

5.4.1 Opbevaring af dokumentation

SKTST skal opbevare dokumentationen for et krav og dets data – også efter overdragelse til inddrivelse. Dette er for at kunne dokumentere et krav og/eller dets data i de tilfælde, hvor der opstår tvivlsspørgsmål i forhold til et krav. Dokumentationen er fx nødvendigt i forhold til bestemmelsen i gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 6, eller hvis skyldner gør indsigelse, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 8, stk. 1.

Flere oplysninger om opbevaring af dokumentation kan findes på Gældsstyrelsens hjemmeside, [For-dringshaver: Roller og ansvar Gældsstyrelsen](#).

5.5 Aktioner og årsagskoder

SKTST har mulighed for at anvende forskellige aktioner og årsagskoder. Disse kan anvendes, når SKTST har overdraget kravet til inddrivelse. Aktionernes og årsagskodernes funktionalitet og virkning er beskrevet på Gældsstyrelsens hjemmeside, under fanen [”Fordringshaver”: Regulering af fordringer | Gældsstyrelsen](#).

5.6 Erklæring om forældelse

SKTST indestår for, at SKTSTs praksis for registrering af en forældelsesdato i forbindelse med overdragelsen af krav til inddrivelse ikke vil medføre for lange forældelsesfrister i forhold til den forældelsesfrist, som gælder i henhold til det retlige grundlag. Og tilsvarende, at forældelse ikke er indtrådt forud for oversendelse. Beregningen af forældelsesfristen skal altid ske på den baggrund, som er beskrevet i den specifikke stamdataaftale for den relevante fordringstype.

I den situation, hvor et krav overgår fra at være oversendt til modregning til at blive overdraget til inddrivelse, sikrer SKTST, at den registrerede forældelsesdato ikke er overskredet.

Forældelsesdatoen skal forstås som den sidste dag, hvor kravet er retskraftigt, og datoen skal ved overdragelse til GÆLDST være den forældelsesdato, der gælder på det tidspunkt, hvor kravet modtages af GÆLDST.

SKTST opbevarer dokumentation for forældelsesdatoen, herunder dokumentation for eventuel suspension af forældelsesfristen og for afbrydelse af forældelsesfristen, i hele den periode, hvor kravet er under inddrivelse hos GÆLDST.

5.7 Udligning og afregning

SKTST modtager udligningsunderretninger fra GÆLDST, jf. afsnit 6.2, og sammenholder eventuelle bevægelser på et krav med SKTSTs egne opgørelser. I det omfang SKTST modtager indbetalinger fra en skyldner, efter kravet er overdraget til RIM, eller såfremt der i øvrigt sker bevægelser på et krav efter overdragelse til inddrivelse, registrerer SKTST sådanne bevægelser og meddeler disse til GÆLDST hurtigst muligt.

6. GÆLDST OPGAVER

RIM er forpligtet til at modtage de krav fra SKTST, der opfylder den relevante stamdataaftale.

6.1 Afregning og underretning

RIM afregner det indbetalte beløb til RIM videre til SKTST via en mellemregningskonto. RIM afgiver en specifikation over for SKTST af de afregnede beløb.

I tilfælde af for meget afregnet over for SKTST håndteres det således, at beløbet anvendes til modregning i næste afregning til SKTST.

6.2 Udligningsunderretninger

RIM stiller udligningsunderretninger til rådighed for SKTST.

6.3 Renteunderretninger

RIM stiller renteunderretninger til rådighed for SKTST.

6.4 Afskrivningsunderretninger

RIM stiller afskrivningsunderretninger til rådighed for SKTST.

6.5 Udveksling af oplysninger i øvrigt

Udover de nævnte underretninger ovenfor kan SKTST anmode GÆLDST om andre oplysninger angående de krav, som SKTST har overdraget til inddrivelse hos GÆLDST.

7. UREGELMÆSSIGHEDER I DRIFTEN

Ved uregelmæssigheder i driften på GÆLDSTs eller SKTSTs side skal den part, der opdager uregelmæssigheden, hurtigst muligt give besked herom til den anden part. Den relevante udbedring af driftsmæssige og tekniske problemer løses efter nærmere aftale mellem GÆLDST og SKTST.

8. FORÆLDELSESKONTROL OG FRASORTERINGSREGLER

8.1 NyMF

I indgangsfilteret i NyMF er der indarbejdet et datafilter bestående overordnet af en forældelseskontrol og en række frasorteringsregler for hver fordringstype. GÆLDST har ansvaret for, at filtre er opsat og vedligeholdes i overensstemmelse med den til enhver tid gældende stamdataaftale. SKTST og GÆLDST vil løbende i et samarbejde sørge for monitorering af filtrene i NyMF for at sikre en korrekt frasortering af fordringerne til høring og afvisning. De konkrete regler er beskrevet i den relevante stamdataaftale for den enkelte kravtype.

Frasorteringsreglerne forebygger navnlig fejl i dato- og beløbsfelter samt bidrager til at identificere uvarslede ændringer i SKTSTs dataregistreringspraksis.

Forældelseskontrollen sikrer en kontrol af, at krav ikke er forældede på det tidspunkt, hvor kravene overdrages til inddrivelse hos GÆLDST.

SKTST og GÆLDST er enige om, at det udgør en mistanke om forældelse eller fejl i stamdata, hvis et krav ikke består forældelseskontrollen i NyMF, eller hvis et krav frasorteres på grundlag af de frasorteringsregler, der er beskrevet i de relevante stamdataaftaler for den enkelte fordringstype, som SKTST har adgang til at overdrage til inddrivelse hos RIM. Denne mistanke er således en anledning til at undersøge de berørte krav nærmere i samarbejde mellem parterne.

Såfremt det med sikkerhed kan konstateres, at et krav er forældet, afvises kravet. I det omfang der alene er mistanke om forældelse, vil kravets overdragelse til RIM blive midlertidigt stoppet, og kravet vil blive placeret i høring med henblik på nærmere undersøgelse af parterne.

9. MANGLENDE OPFYLDELSE

Såfremt SKTST ikke kan opfylde betingelserne for overdragelse af kravene til inddrivelse via NyMF, kan det medføre en række forskellige konsekvenser, afhængig af karakteren af og baggrunden for den manglende opfyldelse.

9.1 Afvisning

Krav, der afvises, vil generere en fejlmeddelelse, og SKTST vil få en meddelelse om afvisningen i form af en specifik fejlkode, der forklarer afvisningen nærmere. Såfremt kravet afvises, passerer den ikke indgangsfilteret i NyMF og kommer derfor heller ikke til DMI eller PSRM, og inddrivelsen af fordringen påbegyndes ikke. Kravet kan således ikke anses som overdraget til inddrivelse, men vil her fortsat være under opkrævning.

Et krav kan endvidere afvises fra registrering i modtagelsessystemet, hvis det ikke overdrages med alle nødvendige oplysninger, jf. inddrivelsesbekendtgørelsens § 49, stk. 2.

9.2 Høring

Krav, hvis stamdata ser umiddelbart fejlagtige ud og derfor ikke består de opstillede filterregler i stamdataaftalerne, vil enten blive afvist, jf. afsnit 9.1, eller blive midlertidigt placeret til høring i NyMF og gennemgå en høringsproces, hvor kravet underkastes en nærmere undersøgelse i samarbejde med SKTST.

En placering til høring indebærer, at det overtagne krav afviger i et eller andet omfang fra normalbilledet for den konkrete fordringstype, og at filteret derfor har markeret det til afklaring. En sådan afklaring vil ske gennem en nærmere dialog mellem GÆLDST og SKTST for at kortlægge årsagerne til, at kravet blev frasortet i første omgang.

Placering i høringsportalen vil typisk finde sted for krav med værdier, der ligger markant uden for normalbilledet for fordringstypen, hvor normalbilledet er baseret på SKTSTs oplysninger om sædvanlige værdier og praksis for håndteringen af den konkrete fordringstype.

Såfremt dialogen i høringsfasen med SKTST afklarer problemstillingen, vil kravet blive videresendt til DMI eller PSRM til inddrivelse på normal vis, og således være overdraget fra opkrævning til inddrivelse. Det bemærkes, at fordringen først er modtaget i inddrivelsessystemet, når fordringen er godkendt i høringsprocessen.

Medfører høringsfasen ikke en afklaring af problemet med den manglende information om det overtagne krav inden for en nærmere aftalt tidsfrist, vil kravet blive afvist, jf. afsnit 9.1.

Fordringer, som er overdraget til inddrivelse i DMI eller PSRM, vil blive sendt retur til SKTST, såfremt fordringen har ligget passivt til høring i mere end 14 dage.

10. ÆNDRINGER OG VARSLINGSSREGLER

Såfremt der sker ændringer i lovgrundlaget for SKTSTs opkrævning af krav i en fordringstype, eller såfremt SKTST beslutter at ændre sin praksis på en sådan måde, at det får indflydelse på registrering af stamdata på hele eller dele af en fordringstype, såfremt der skal ske fordringshaverskifte, eller der i øvrigt måtte opstå forhold, der indebærer, at de afgivne oplysninger ikke er korrekte, skal SKTST meddele GÆLDST dette snarest muligt efter, at SKTST får kendskab til den relevante ændring. GÆLDST skal i alle tilfælde gives tilstrækkelig tid til at foretage de nødvendige systemmæssige ændringer til NyMF, DMI eller PSRM, førend ændringerne implementeres hos SKTST. Omvendt skal GÆLDST på sin side sikre, at nødvendige ændringer gennemføres tilstrækkelig hurtigt, så SKTST kan overholde sine lovgivningsmæssige forpligtelser.

SKTSTs meddelelse skal være skriftlig til GÆLDST, og det skal tydeligt fremgå af meddelelsen, hvornår den varslede ændring træder i kraft, samt hvorvidt ændringen skal anvendes på samtlige fordringer af den pågældende fordringstype eller alene for krav, der modtages efter den ikrafttrådte ændring.

I det omfang den varslede ændring alene finder anvendelse på den fremadrettede population af krav, skal GÆLDST og SKTST nærmere aftale håndteringen af den pågældende fordringstype med henblik på at sikre en korrekt behandling af såvel eksisterende som nye krav.

Hvis der ikke har været udarbejdet en stamdataaftale for en fordringstype, som fx kan være tilfældet, hvis der ikke har været sendt fordringer til inddrivelse i en længere periode, og behovet herfor opstår efterfølgende, skal SKTST rette henvendelse til GÆLDST for at aftale et forløb for udarbejdelsen af stamdataaftalen.

I det omfang ændringen indebærer, at en ny kravtype må oprettes, vil SKTST tilpasse sit eget system tilsvarende, så kommunikationen mellem SKTSTs system og NyMF til enhver tid er retvisende.

Såfremt GÆLDST har behov for at ændre i de krav, der stilles til SKTSTs registrering af stamdata på de krav, der overdrages til inddrivelse hos GÆLDST, skal GÆLDST hurtigst muligt varsle SKTST skriftligt og herefter indlede en dialog med SKTST herom i rimelig tid, inden ændringen træder i kraft.

11. IKRAFTTRÆDELSE OG GYLDIGHEDSPERIODE

Denne samarbejdsaftale træder i kraft fra det tidspunkt, hvor SKTST overdrager krav fra DMO til NyMF efter nærmere aftale med GÆLDST.

Samarbejdsaftalen gælder, indtil andet aftales mellem parterne, og hver af parterne kan tage initiativ til en genforhandling af samarbejdsaftalens indhold.

12. DEFINITIONER

Samarbejdsaftalen	Denne aftale mellem GÆLDST og SKTST. Til aftalen hører underliggende bilag som består af de specifikke stamdataaftaler.
DMI	DebitorMotor til Inddrivelse.
EFI	Et Fælles Inddrivelsessystem.
EksMF	Eksisterende ModtagFordring. Det eksisterende indgangsfilter i DMI.
Fordringshaver	Kreditor på en fordring til det offentlige, jf. gældsinddrivelseslovens § 1, stk. 1, eller den der på vegne af kreditor forestår opkrævningen, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 2.
Fordringstypekode	Kode for en specifik fordringstype/kravtype.
NyMF	Ny ModtagFordring. Indgangsfilter til PSRM og DMI.
MiniMF	MiniModtagFordring. Et modul der modtager fordringer og øvrige aktioner til DMI
Onboarding	Proces for opkobling af fordringshaver med NyMF, PSRM og DMI.
PSRM	Betegnelsen for det nye it-system, der skal understøtte Restanceinddrivelsesmyndighedens arbejde med inddrivelse af gæld til det offentlige. PSRM er en forkortelse for "Public Sector Revenue Management".
RIM	Restanceinddrivelsesmyndigheden, jf. gældsinddrivelseslovens § 2, stk. 1.
Snitflader	Beskrivelse af den tekniske indgang til den nye inddrivelsesløsning. Kan fås ved at kontakte Fordringshaverkontoret i GÆLDST.